

LAPORAN KEBERLANJUTAN 2023 PT ASURANSI BRI LIFE



DAFTAR ISI



Strategi Keberlanjutan 1

Penilaian Penerapan Tata Kelola Perusahaan 26



Ikhtisar Kinerja 2

Pendelegasian Wewenang Badan Tata Kelola Tertinggi 28

Aspek Ekonomi 3

Peningkatan Kapasitas Badan Tata Kelola Tertinggi 31

Aspek Lingkungan Hidup 4

Evaluasi Kinerja Badan Tata Kelola Tertinggi 36

Aspek Sosial 5

Efektivitas Penerapan Manajemen Risiko 36



Profil Perusahaan 10

Keterlibatan Pemangku Kepentingan 38

Identitas Perusahaan 11

Tantangan dan Peluang 42

Alamat Kantor Layanan 12

Kinerja Keberlanjutan 44

Budaya dan Nilai BRI Life 16

Skala Usaha Perusahaan 18

Kegiatan Usaha BRI Life 18

Keanggotaan Asosiasi 19



Tata Kelola Keberlanjutan 20

Kinerja Ekonomi 46

Kinerja Sosial 48

Kinerja Lingkungan Hidup 62

Pengembangan Produk dan Jasa 65

Struktur Tata Kelola Perusahaan 21

Tentang Laporan 68

Penerapan Tata Kelola Perusahaan 23

Acuan dalam Pembuatan Laporan 69



Laporan Keberlanjutan tahun 2023 disusun sebagai pemenuhan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. POJK ini selaras dengan visi BRILife menjadi perusahaan asuransi jiwa yang terpercaya dan terkemuka dengan melaksanakan bisnis asuransi secara profesional, memberikan pelayanan prima kepada nasabah melalui jaringan yang luas, dan memberikan nilai tambah kepada seluruh "Stakeholders" mengenai keberlanjutan (*sustainable*).

Sebagai wujud pemenuhan atas POJK ini, BRI Life menyusun Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB), melaksanakan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, serta menerapkan program kerja dan melaksanakan proses bisnis dengan mempertimbangkan kepentingan ESG (lingkungan, sosial, dan tata kelola) dengan baik untuk menciptakan pertumbuhan ekonomi berkelanjutan dan berkontribusi pada kelestarian lingkungan.

Dalam penerapan program kerja berkelanjutan, BRI Life mengacu dan mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan PBB (*Sustainable Development Goals / SDGs*). BRI Life berupaya meminimalkan dampak lingkungan dengan penerapan *green office* dan melakukan digitalisasi proses bisnis untuk meminimalisir penggunaan kertas. Sosialisasi dalam meningkatkan *awareness* pekerja melalui menampilkan buletin berkelanjutan pada website untuk mengakses internet perusahaan dan *wallpaper* pada perangkat komputer kantor dan *campaign* melalui media internal BRI Life..





IKHTISAR KINERJA



Aspek Ekonomi (2.a)

Aurora Plus, Kirana, Optipro Plus, Asuransi Professional Group Protection (PGP)

Produk Asuransi tahun 2023

20.898.962
dengan distribusi produk *In Branch, Agency, Distribusi, dan Alternate*

Jumlah Pemegang Polis

Rp. 9.194.450
dalam juta rupiah

Nominal Pendapatan Usaha

Rp. 23.552.167
dalam juta rupiah

Jumlah Aset

Rp. 7.900.431
dalam juta rupiah

Pendapatan Premi

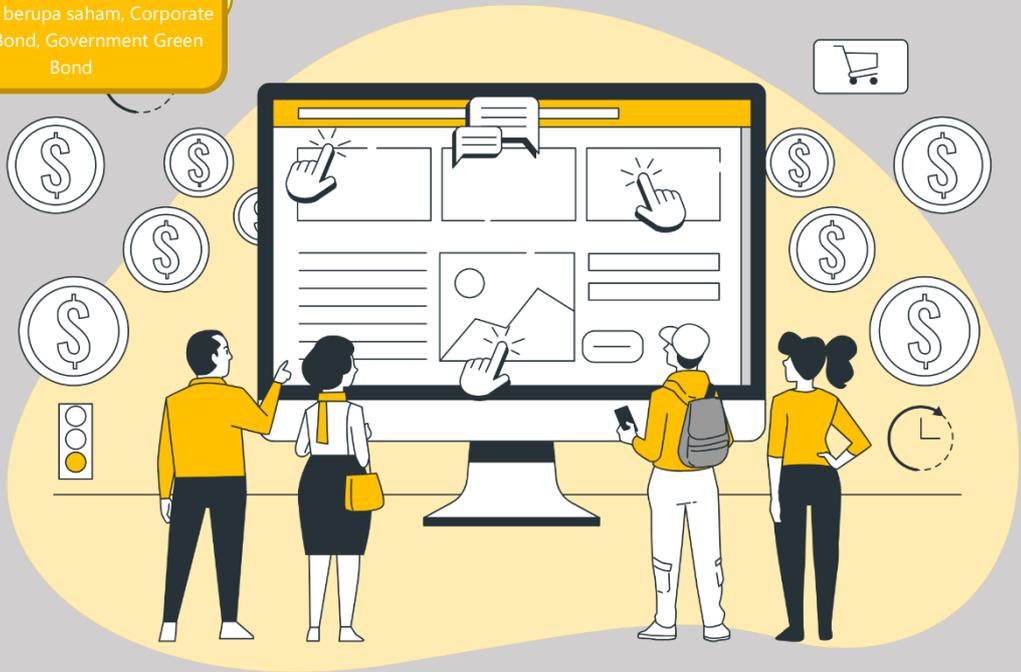
Rp. 535.108
dalam juta rupiah

Laba Bersih Setelah Pajak

Rp. 580.124
dalam juta rupiah

3,17%
dari total aset investasi

Green Investment
Investasi berupa saham, Corporate Green Bond, Government Green Bond





Aspek Lingkungan Hidup (2.b)

1.860.673 kWh

Penggunaan Listrik



11.855.483 L

Penggunaan Air

1.320 Rim

Penggunaan Kertas

182.526 L

Penggunaan Bahan Bakar





Aspek Sosial (2.c)

988
orang

Jumlah Karyawan

43,22%

Jumlah Karyawan Wanita

3.520
orang

Jumlah Tenaga Pemasar

Rp 1.008.916.575,-

Realisasi Dana TJSL



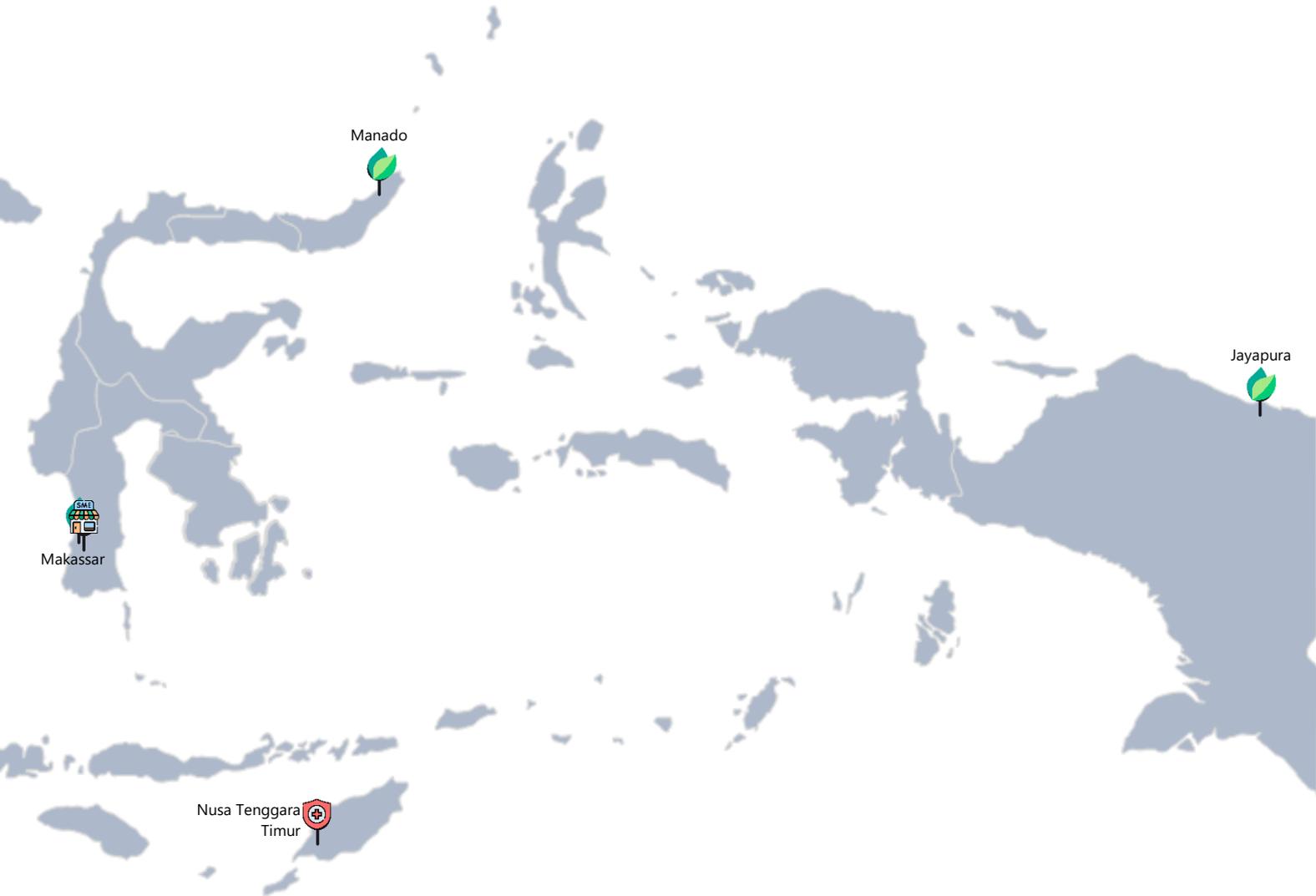
Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan BRI Life



Pada tahun 2023 BRILife melakukan program-program pemberdayaan masyarakat melalui 3 (tiga) pilar yaitu **cerdas**, **sehat**, dan **hijau** yang merepresentasikan pendidikan, kesehatan, serta pengembangan ekonomi lokal, budaya, dan lingkungan. Melalui program tanggung jawab sosial dan lingkungan, BRI Life berharap dapat memberikan kontribusi positif dari bisnis perusahaan untuk turut serta membangun masyarakat dan mengembangkan lingkungan sosial melalui kegiatan edukasi dan pemberdayaan UMKM. Kegiatan ini diharapkan dapat mendorong pembangunan ekonomi dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat serta kegiatan perlindungan alam dan konservasi laut dalam membantu menjaga kelestarian lingkungan.

- Keterangan :
- : Pilar Cerdas
 - : Pilar Hijau
 - : Pilar Sehat

Strategi Keberlanjutan	Ikhtisar Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan



Keterangan :

: Pilar Cerdas

: Pilar Hijau

: Pilar Sehat



Sepanjang tahun 2023, total anggaran yang digunakan untuk kegiatan tanggung jawab sosial dan lingkungan sebesar Rp. 1,0 miliar rupiah menurun 13,6% dari penggunaan anggaran TJSL tahun 2022. Hal ini dikarenakan pada tahun 2023 alokasi untuk bantuan bencana alam tidak digunakan.

Pada unsur sehat atau kesehatan, program kemasyarakatan dilakukan di daerah Nusa Tenggara Timur. Masyarakat menjadi lebih paham mengenai kesehatan dan perbaikan gizi generasi bangsa terutama *stunting* sehingga bisa lebih sadar akan tumbuh dan kembang anak.

Pada unsur cerdas telah dilakukan pemberdayaan masyarakat di Bungbulang, Garut. Kegiatan yang dilakukan berupa pendampingan usaha dan pembangunan rumah pemasaran. Dengan adanya pendampingan usaha dan rumah pemasaran ini diharapkan penjualan produk meningkat dan secara tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

PROFIL PERUSAHAAN





PROFIL SINGKAT BRI LIFE ⁽³⁾

PT Asuransi BRI Life dikenal dengan nama BRI Life merupakan perusahaan asuransi jiwa bagi masyarakat Indonesia yang didirikan oleh PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. dengan izin usaha diperoleh dari Menteri Keuangan berdasarkan SK Menteri Keuangan RI dan Akta Pendirian dari notaris Ny. Poerbaningsih Adi Warsito No.116 tanggal 28 Oktober 1987. Untuk mengembangkan potensi usaha Perseroan, Bank BRI menggandeng *FWD Management Holdings* sebagai *Strategic Partner* pada tahun 2021.

Dalam memenuhi kebutuhan masyarakat Indonesia akan perlindungan asuransi jiwa, BRI Life terus mengembangkan produk dan layanan yang didukung dengan teknologi digital (*digitally-enabled products and services*). Beragam produk asuransi jiwa dipasarkan melalui berbagai kanal pemasaran di antaranya *In-Branch*, *Alternate*, *Distribusi*, *Corporate*, dan *Agency*. Seluruh BRILiaN Tangguh di BRI Life terus berupaya dengan ekstra keras dan ekstra cerdas untuk mewujudkan aspirasi mem-BRI Life-kan Indonesia.

Tentang BRI Life ^(3.b)



Nama Perusahaan : PT Asuransi BRI Life
Nama Panggilan : BRI Life
Tanggal & Tahun Berdiri: 28 Oktober 1987

Kegiatan Usaha, Produk dan Jasa

Bidang Usaha :

Jasa Asuransi

Deskripsi Produk :

Asuransi Jiwa, Asuransi Kesehatan dan Investasi, dan Asuransi Jiwa berbasis Syariah

Produk dan Layanan :

Informasi terkait produk dan layanan BRI Life dapat diakses melalui alamat situs web <https://brilife.co.id/>

Kantor Pusat

Kantor Pusat :

Gedung Graha Irama Lt. M, 2, 5, 7, & 15
Jl. HR. Rasuna Said Blok X-1 Kav 1 & 2
Jakarta 12950, Indonesia

No. Telepon :

(021) 5261260, 5261261

No. Faks :

(021) 5261258, 5261472

Email :

cs@brilife.co.id

Situs Website :

<https://www.brilife.co.id/>

Bentuk Perusahaan

Perusahaan Perseroan (Perseroan Terbatas)

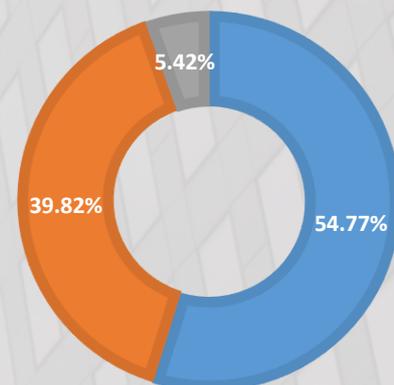
Wilayah Operasional dan Kepemilikan Saham

Merupakan Perusahaan Perseroan (Perseroan Terbatas). Wilayah operasional BRI Life meliputi 26 kota/kabupaten di Indonesia

Kepemilikan Saham

- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
- FWD Group Management Holdings Ltd.
- Yayasan Kesejahteraan Pekerja Bank Rakyat Indonesia (YKP BRI)

Persentase Saham



- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
- FWD Group Management Holdings Ltd.
- Yayasan Kesehatan Pekerja (YKP) BRI

Wilayah Jaringan Bisnis BRI Life



Kantor Layanan BRI Life

Pulau Sumatera

1. Batam
2. Jambi
3. Lampung
4. Medan
5. Palembang
6. Pekanbaru

Pulau Kalimantan

19. Balikpapan
20. Banjarmasin

Pulau Jawa

8. Jakarta
9. Bandung
10. Cirebon
11. Tegal
12. Purwokerto
13. Semarang
14. Surakarta
15. Yogyakarta
16. Kediri
17. Malang
18. Surabaya

Pulau Bali

7. Denpasar

Wilayah Jaringan Bisnis BRI Life



Kantor Layanan BRI Life

Pulau Sulawesi

21. Manado
22. Gorontalo
23. Palu
24. Makassar
25. Kendari
26. Bau-Bau

KANTOR LAYANAN BRI LIFE

Balikpapan

Kompleks Pertokoan Balikpapan Permai
Jl. Jend. Sudirman Blok H-2 No.3
Balikpapan 76114.
No telp (0542) 8504155

Banjarmasin

Jl. A. Yani km. 3,5 No. 3 Karang Mekar,
Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin.
No telp (0511) 3267645

Batam

Jl. Laksamana Bintan Komplek BSP Blok B
No.2, Sei Panas, Kec. Batam Kota, Kota
Batam, Kepulauan Riau 29444.
No telp (0778) 466655

Bau Bau

Jl. Betoambari Samping Patung Kuda
Putih No. 72, Bau bau.
No telp (0402) 2813897

Denpasar

Jl. Setia Budi No.12, Pemecutan Kaja, Kec.
Denpasar Utara, Kota Denpasar, Bali
80111. No telp (0361) 420587

Gorontalo

Jl. Sultan Hasanuddin, Limba B, Kota Sel.,
Kota Gorontalo, Gorontalo 96133.
No telp (0435) 822558, 8529178

Jambi

Jln. Prof M Yamin No 31 RT 13, Kel Payo
Lebar, Kec. Jelutung, Kota Jambi 36136.
No telp (0741) 5910297

Kendari

Jl. Syech Yusuf No. 12, Kel. Korumba, Kec.
Mandongga, Kota Kendari
No telp (0401) 3128703

Lampung

Jl. Diponegoro No. 122 B, Gulak galik,
Teluk Betung Utara, Bandar Lampung.
No telp (0721) 472514

Makassar

Jl. DR. Ratulangi NoBlok B-7 No. 7, Kel.
Mangkura, Kec. Ujung Pandang, Kota
Makassar, Sulawesi Selatan 90113.
No telp (0411) 8111171

Manado

Gedung BRI Lt.6 Jl. Sarapung No.4-6,
Kota Manado, Sulawesi Utara.
No telp (0431) 8880279

Medan

Jl. Gatot Subroto No. 423 Sei Sikambang
D, Kecamatan Medan Petisah, Kota
Medan, Sumatera Utara, 20114.
No telp (061) 88815632

Palembang

Jl. Kapten A. Rivai No.1 A,
RT.004/RW.002, 26 Ilir, Kec. Ilir Bar. I,
Kota Palembang, Sumatera Selatan
30135. No telp (0711) 318928, 318927

Palu

Jl. Gatot Subroto No.44 B, Lolu Utara,
Kec. Palu Timur Kota Palu, Sulawesi
Tengah 94118. No telp (0451) 4021900

Pekanbaru

Komp. Sudirman City Square Blok A.9 Jl.
Jend. Sudirman, Tengkerang Selatan Kec.
Bukit Raya, Kota Pekanbaru, Riau 28125
No telp (0761) 572996

KANTOR LAYANAN BRI LIFE

Jakarta

Jl. Dr. Soepomo blok B1 - B2 No. 178
Tebet, Jakarta Selatan.
No telp (021) 83792938, 89792937

Bandung

Jl. Buah Batu No.102 AB, Burangrang, Kec.
Lengkong, Kota Bandung, Jawa Barat
40262. No telp (022) 4222003

Cirebon

Jl. Veteran No. 37 Kel.Kejaksan, Kec.
Kejaksan, Kota Cirebon, Jawa Barat 45123.
No telp (0231) 211511

Malang

Jl. Letjend S. Parman No.1, Purwatoro,
Kec. Blimbing, Kota Malang, Jawa Timur
65141. No telp (0341) 415531

Kediri

Jl Doho No. 181 Kota Kediri Jawa Timur.
No telp (0354) 696663

Semarang

Jl. Gajahmada No.170, Pekunden, Kec.
Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa
Tengah 50241. No telp (024) 8317477

Tegal

Ruko Nirmala Blok D No.8 Mintaragen
Tegal, Jawa Tengah.
No telp (0283) 324544

Surabaya

Jl. Dr. Soetomo No.49, Darmo, Kec.
Wonokromo, Kota SBY, Jawa Timur
60241. No telp (031) 5689973

Yogyakarta

Jl. Yos Sudarso No.1, Kotabaru, Kec.
Gondokusuman, Kota Yogyakarta,
Daerah Istimewa Yogyakarta, 55224.
No telp (0274) 554073

Purwokerto

Jl. Pemuda No. 47, Purwokerto, 53132.
No telp (0281) 643367

Surakarta

Jl. Agus Salim No. 50 Kel. Sondakan, Kec.
Laweyan, Kota Surakarta, Jawa Tengah,
57147. No telp (0271) 719764

VISI DAN MISI BRI LIFE (3.a)

Visi BRI Life

" Menjadi perusahaan asuransi jiwa yang terpercaya dan terkemuka "



Misi BRI Life

- Melaksanakan bisnis asuransi jiwa secara profesional
- Memberikan pelayanan prima kepada nasabah melalui jaringan kerja yang luas
- Memberikan nilai tambah kepada seluruh "Stakeholders"



BUDAYA DAN NILAI BRI LIFE (3.a)



AKHLAK

AMANAH

BRI Life memegang teguh kepercayaan yang diberikan

LOYAL

BRI Life berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara

KOMPETEN

BRI Life terus belajar mengembangkan kapabilitas

ADAPTIF

BRI Life terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan

HARMONIS

BRI Life saling peduli dan menghargai perbedaan

KOLABORATIF

BRI Life membangun kerjasama yang sinergi

BRILiaN BELIEF

Insan BRILiaN senantiasa menjaga Integritas dan bersikap Profesional dalam menjalankan tugasnya dengan saling *respect (Trust)* untuk menghasilkan jasa dan layanan BRI Group yang Inovatif berlandaskan semangat *Customer Centric* yang memberikan nilai tambah bagi pelanggan, nasabah dan *stakeholders*

BRILiaN WAYS

Terdapat 8 (delapan) perilaku kunci yang mampu mendorong pencapaian kinerja Perusahaan, perilaku tersebut terdiri dari :



BRILiaN jujur, tulus dan patuh pada peraturan



BRILiaN terbuka dan menghargai kemajemukan (*respect to diversity*)



BRILiaN cakap dan handal, terus belajar, mengembangkan diri sendiri, orang lain dan *customer* (*continuous learner*)



BRILiaN tangguh, proaktif, adaptif, inovatif, dan berorientasi pada pertumbuhan yang berkelanjutan



BRILiaN bekerja tuntas, penuh tanggung jawab dengan telah mempertimbangkan segala aspek termasuk mitigasi risiko dan berorientasi pada kinerja terbaik



BRILiaN berempati memahami kebutuhan pelanggan dan memberikan layanan melebihi harapan



BRILiaN membangun komunikasi efektif menuju kolaborasi yang produktif



BRILiaN peduli terhadap masyarakat dan lingkungan

SKALA USAHA PERUSAHAAN (3.c)

	(Rp Juta)		
	2023	2022	2021
Aset	23.552.167	21.494.817	18.260.735
Liabilitas	14.172.581	13.552.263	11.381.793
Total Investasi Keuangan	1.209.948	956.725	783.218
Total Ekuitas	9.111.525	7.706.566	6.683.103

KEGIATAN USAHA (3.d)

BRI Life bergerak di bidang usaha jasa asuransi dengan wilayah operasional yang tersebar di 26 kota/kabupaten di Indonesia. Produk yang ditawarkan BRI Life terdiri dari dua segmen usaha yaitu konvensional dan syariah. Produk konvensional dikelola dengan asas-asas asuransi konvensional, sedangkan produk syariah mengacu pada prinsip-prinsip syariah. Produk asuransi tersebut dikelompokkan berdasarkan segmen nasabah, yakni produk asuransi individu dan produk asuransi kumpulan. Aktivitas pemasaran maupun penjualan produk asuransi ini melalui 5 (lima) kanal antara lain Kanal *In-Branch*, *Agency*, *Distribusi*, *Alternate*, dan *Corporate*.

Dalam upaya memberikan layanan prima bagi para nasabah, BRI Life mengelola aspirasi nasabah berupa keluhan, kritik, dan saran. BRI Life memiliki saluran penyampaian pengaduan nasabah melalui *call center* bernama BRI Life *Call* 1500087 yang melayani nasabah dengan menyediakan informasi mengenai produk-produk asuransi maupun informasi asuransi lainnya yang bersifat umum. Selain itu, nasabah juga dapat mengirimkan email ke cs@brilife.co.id untuk bertanya seputar BRI Life, atau mengakses informasi mengenai perusahaan melalui website www.brilife.co.id. BRI Life juga berupaya mendekati diri kepada nasabah dengan memberikan pelayanan terbaik melalui kantor layanan di seluruh wilayah Indonesia.

KEANGGOTAAN ASOSIASI ^(3.e)

Semakin pesatnya perkembangan lingkungan bisnis saat ini, mendorong BRI Life untuk berperan aktif dalam organisasi maupun asosiasi yang relevan dengan bisnis perusahaan. Keanggotaan dalam organisasi menjadi upaya strategis BRI Life untuk aktif mengikuti isu perkembangan lingkungan bisnis terkini, memperluas hubungan bisnis, dan memperkuat eksistensi perusahaan. Asosiasi ini merupakan wadah bagi perusahaan untuk berkontribusi, bersinergi, dan berbagi pengetahuan antar perusahaan dalam menciptakan iklim bisnis berkelanjutan.

Hingga saat ini, BRI Life menjadi keanggotaan pada asosiasi berikut:

No	Nama Asosiasi/Perhimpunan
1	Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia (AAJI)
2	Asosiasi Asuransi Syariah Indonesia (AASI)
3	Dewan Asuransi Indonesia (DAI)
4	Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS SJK)



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN



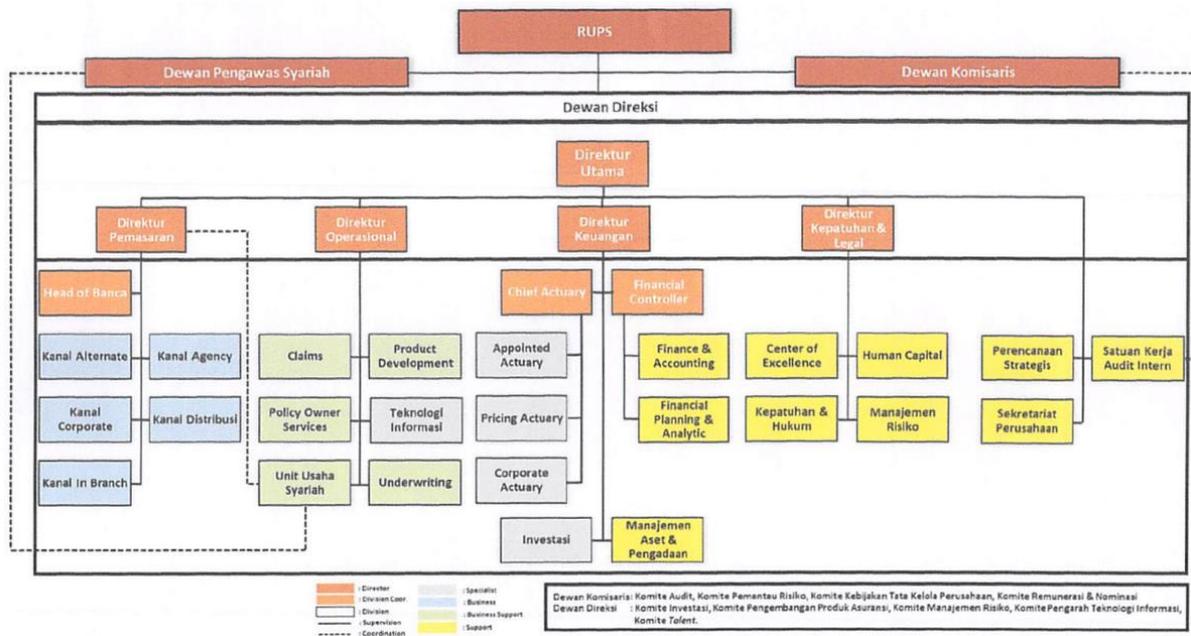
TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

BRI Life senantiasa menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dalam setiap kegiatan usahanya pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi karena telah menjadi komitmen bersama. Sepanjang 2023 ini terus dilakukan implementasi ISO 37001:2016 tentang Sistem Manajemen Kepatuhan, memberikan pemahaman lebih baik tentang penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik, sosialisasi pengendalian gratifikasi dan APU PPT bagi pekerja baru, serta kewajiban akses dan mempelajari materi melalui LMS (*Learning Management System*).

Struktur tata kelola perusahaan terdiri dari (5.a)

- a. Organ Utama yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah, serta Dewan Direksi
- b. Organ Pendukung yang terdiri dari Komite di bawah Dewan Komisaris, Komite Direksi, dan Unit Kerja yang mendukung penerapan GCG

Organ tata kelola tersebut bertanggung jawab dalam menerapkan keuangan berkelanjutan dan mengelola dampak ekonomi, social, dan lingkungan. Struktur organisasi BRI Life yang dimuat dalam Surat Keputusan Nomor : S.016/DIR/HCP/III/2023 tanggal 1 Maret 2023 sebagai berikut.



Dalam pelaksanaannya, BRI Life memiliki komite di bawah Dewan Direksi yang terdiri dari:

- Komite Investasi
- Komite Pengembangan Produk Asuransi
- Komite Manajemen Risiko (*Risk Management Committee*)
- Komite Pengarah Teknologi Informasi
- Komite *Talent*

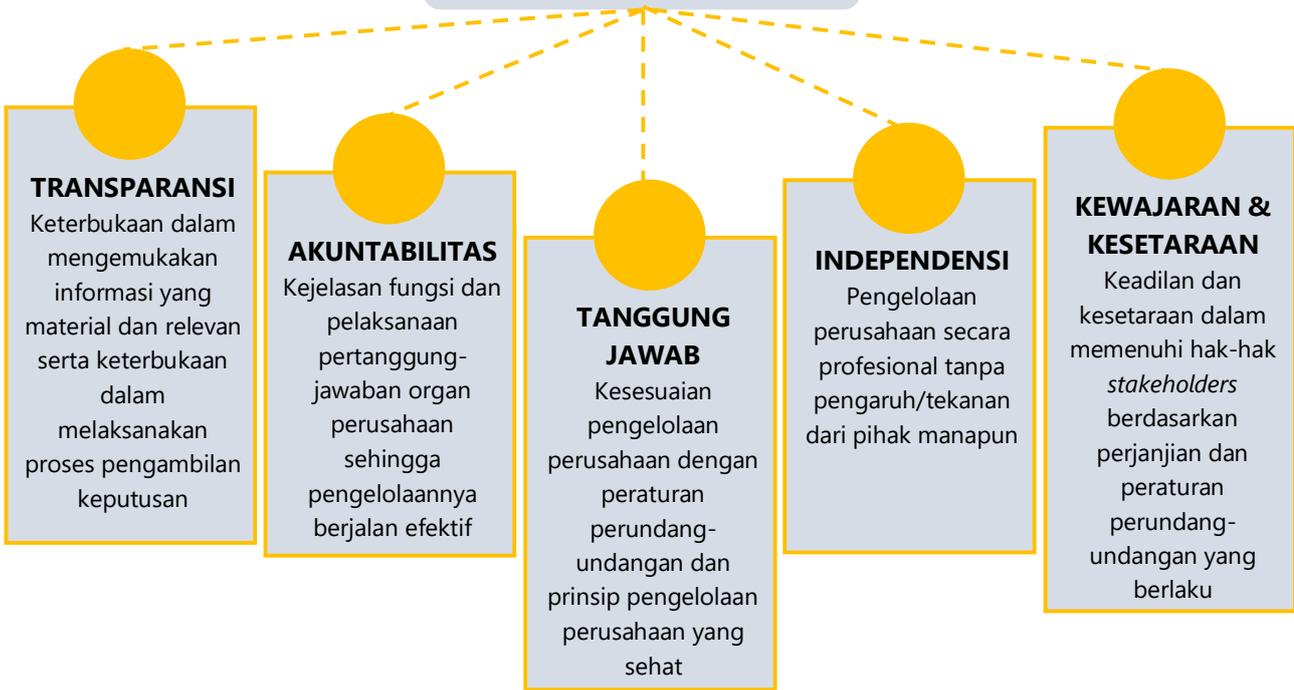
Pengelolaan keberlanjutan Perusahaan dilakukan bersama-sama oleh seluruh Direksi dan Divisi sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing. Sebagai bentuk untuk memastikan hal tersebut terlaksana dengan baik, fungsi keberlanjutan Perusahaan berada di bawah tanggung jawab pejabat eksekutif, Direktur Kepatuhan & Legal yang melapor kepada Direktur Utama.

Pada tahun 2023, BRI Life menambahkan fungsi *Environment, Social, & Governance* (ESG) di Divisi Manajemen Risiko pada *Risk Policy & Reporting Department* untuk mengarahkan kegiatan penyusunan strategi, implementasi, monitoring, *reporting* & evaluasi melalui Surat Keputusan Nomor : S.62-DIR/HCP/IX/2023 tanggal 7 September 2023.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

BRI Life menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) untuk menciptakan tata kelola yang baik dalam bisnis, membangun lingkungan kerja kondusif serta meningkatkan nilai dan mencapai tujuan berkelanjutan.

PRINSIP GCG



Prinsip-prinsip tersebut dilaksanakan dalam setiap aktivitas bisnis perusahaan agar meningkatkan kepercayaan *stakeholders*. Pelaksanaan prinsip GCG di BRI Life meliputi:

1. *Transparansi (Transparency)*
 - a. BRI Life memiliki kebijakan untuk mengungkapkan berbagai informasi penting yang diperlukan oleh pemangku kepentingan.
 - b. BRI Life mengungkapkan informasi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, antara lain:
 - Visi dan Misi Perusahaan
 - Nilai-nilai Perusahaan
 - Sasaran usaha dan strategi Perusahaan
 - Kondisi keuangan
 - Susunan dan Struktur Remunerasi Komisaris dan Direksi
 - Pemegang Saham Pengendali
 - Struktur Organisasi Perusahaan

				
Strategi Keberlanjutan	Ikhtisar Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan

- Pimpinan Manajerial Perusahaan
 - Sistem Manajemen Risiko
 - Sistem Pengawasan dan Pengendalian Internal
 - Penerapan *Good Corporate Governance*
 - Penerapan ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan.
- c. BRI Life senantiasa berinisiatif untuk mengungkapkan hal-hal yang tidak hanya diisyaratkan oleh Peraturan Perundang-undangan, tetapi juga hal-hal lain yang diperlukan untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.
- d. BRI Life senantiasa mengomunikasikan secara jelas kepada pemangku kepentingan terkait dengan informasi yang perlu diketahui oleh pemangku kepentingan, namun tetap berkomitmen untuk menjaga kerahasiaan informasi perusahaan dan kerahasiaan data nasabah (pemegang polis/tertanggung), serta kerahasiaan kepada pihak lainnya yang wajib dilindungi.
2. Akuntabilitas (*Accountability*)
- a. BRI Life senantiasa menetapkan sasaran usaha jangka pendek, menengah, dan panjang yang dapat dipertanggungjawabkan kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.
- b. BRI Life menyampaikan laporan sebagaimana diatur oleh regulator, pemegang saham, dan pemangku kepentingan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- c. BRI Life menetapkan tugas dan tanggung jawab secara jelas yang selaras dengan visi dan misi Perusahaan, serta Rencana Kerja Perusahaan bagi setiap organ perusahaan.
- d. Dewan Komisaris dan Direksi BRI Life selalu menyampaikan laporan tahunan dan pertanggungjawaban keuangan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
- e. Dewan Komisaris dan Direksi BRI Life serta seluruh jajaran di bawahnya berkomitmen untuk menyampaikan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya secara periodik, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- f. Seluruh Anggota Dewan Komisaris dan Direksi BRI Life memiliki kompetensi sesuai dengan tanggung jawabnya dalam pelaksanaan prinsip *good corporate governance*.
- g. BRI Life memiliki Struktur dan Sistem Tata Kelola Perusahaan, serta melaksanakan kegiatan usahanya sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP), sehingga mekanisme *check and balance* dalam kegiatan Perusahaan berjalan efektif.
- h. BRI Life memiliki ukuran kinerja yang diukur melalui pencapaian *Key Performance Indicator* (KPI) dan memiliki sistem remunerasi bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi maupun seluruh jajaran bawahannya dengan memperhatikan:

- Kinerja Keuangan dan pemenuhan kewajiban Perusahaan sebagaimana diatur dalam Peraturan Perundang-undangan yang berlaku
 - Prestasi kerja individual
 - Kewajaran dengan *peer group*
 - Pertimbangan sasaran dan strategi Perusahaan.
- i. BRI Life memiliki dan melaksanakan sistem pengendalian internal yang efektif dalam pengelolaan perusahaan.
 - j. Seluruh Insan Perusahaan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usaha dengan mengacu pada etika bisnis dan pedoman perilaku yang berlaku.
3. Tanggung Jawab (*Responsibility*)
 - a. BRI Life senantiasa berkomitmen mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam menjalankan kegiatan usahanya agar pengelolaan perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar serta peraturan yang berlaku di Perseroan.
 - b. BRI Life berkomitmen untuk melaksanakan hak dan kewajiban sebagaimana diatur dalam Perjanjian yang disusun bersama dengan Pemangku Kepentingan, termasuk pemenuhan hak dan kewajiban yang tertuang dalam polis asuransi dan perjanjian lainnya.
 - c. Seluruh Insan BRI Life berkomitmen untuk melaksanakan tanggung jawab sosial dan lingkungan.
 - d. Seluruh Insan BRI Life berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usahanya berlandaskan prinsip *good corporate governance* sebagai warga korporasi yang baik (*good corporate citizen*).
 4. Independensi (*Independency*)
 - a. Seluruh Insan BRI Life berkomitmen untuk tidak terpengaruh oleh kepentingan tertentu, bebas dari benturan kepentingan dan segala pengaruh atau tekanan lainnya, sehingga pengambilan keputusan dapat dilakukan secara objektif.
 - b. Dalam melaksanakan fungsi dan tugasnya, Seluruh Insan BRI Life berkomitmen menjalankan kegiatan usahanya sesuai tugas dan tanggung jawabnya masing-masing, berdasarkan Peraturan Perundang-undangan, Anggaran Dasar, dan peraturan yang berlaku di Perseroan.
 5. Kewajaran dan Kesetaraan (*Fairness*)
 - a. BRI Life senantiasa berkomitmen memberikan perlakuan yang wajar dan setara kepada seluruh pemangku kepentingan.
 - b. BRI Life senantiasa memberikan kesempatan kepada seluruh Pemangku Kepentingan untuk memberikan masukan dan menyampaikan pendapat bagi kepentingan Perseroan.

Penilaian Penerapan GCG

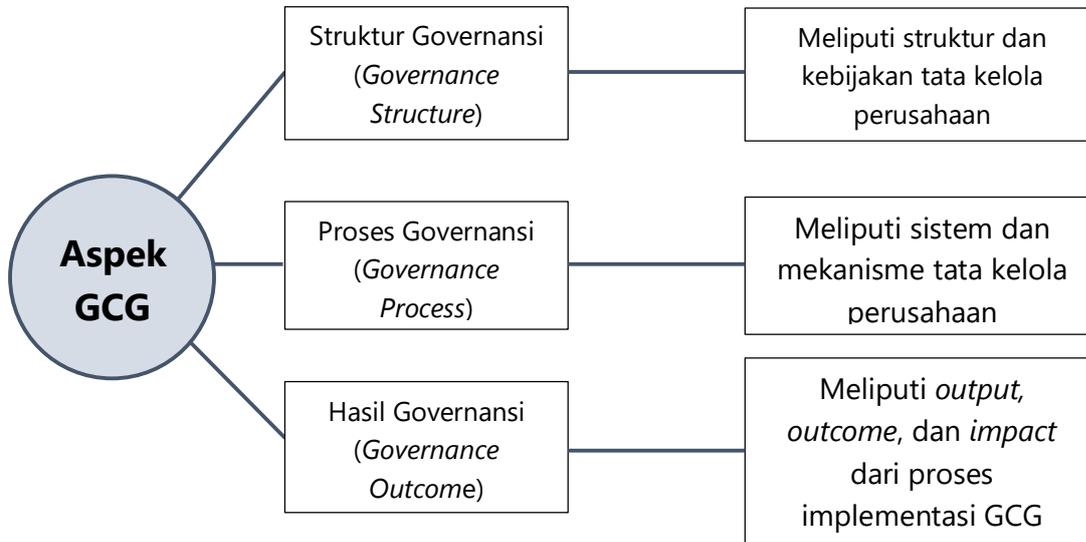
Dalam menetapkan penilaian penerapan GCG, Perusahaan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian, POJK Nomor 43/POJK.05/2019 tentang Perubahan Atas POJK Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransial, dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1/SEOJK.05/2018 tentang Bentuk dan Susunan Laporan Berkala Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Reasuransi.

BRI Life melakukan penilaian efektivitas penerapan GCG melalui metode penilaian sendiri (*self assessment*) dan pihak eksternal. Penilaian sendiri (*self assessment*) dengan melakukan pengisian kuesioner Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan mengacu pada SEOJK Nomor 1/SEOJK.05/2018. Skor penerapan GCG BRI Life pada tahun 2023 pada penilaian *self assessment* adalah **1,00** dengan predikat "**Sangat Baik**" dengan rincian nilai sebagai berikut:

No	Penilaian	Nilai	Bobot (%)	Skor (%)
1	Etika Bisnis dan Pedoman Perilaku	1.00	10%	0.10
2	Organ Perusahaan	1.00	25%	0.25
3	Pemegang Saham	1.00	10%	0.10
4	Pemangku Kepentingan	1.00	15%	0.15
5	Praktik-Praktik Usaha yang Sehat	1.00	30%	0.30
6	Pernyataan Penerapan Pedoman GCG	1.00	10%	0.10
TOTAL		SANGAT BAIK		1.00

BRI Life juga menilai penerapan GCG yang dilakukan oleh pihak eksternal, yakni *Corporate Governance Performance Index* (CGPI). Hasil penilaian CGPI pada tahun-tahun sebelumnya mendorong BRI Life untuk terus meningkatkan penerapan GCG secara berkesinambungan. Penilaian CGPI dilakukan oleh *The Indonesian Institute for Corporate Governance* (IICG). Program tersebut bertujuan untuk melakukan tinjauan dan menilai sejauh mana kualitas penerapan prinsip GCG sebagai landasan dalam pengelolaan kegiatan Perusahaan.

Penilaian CGPI dilakukan berdasarkan beberapa aspek berikut:



Dalam 3 (tiga) tahun terakhir nilai CGPI BRI Life mengalami peningkatan yang cukup signifikan dengan pencapaian skor sebagai berikut:

2023	2022	2021
84.40 Trusted	83.29 Trusted	81.98 Trusted

Pendelegasian Wewenang (5.a)

BRI Life berkomitmen untuk melaksanakan keuangan berkelanjutan dengan melakukan program yang memberikan kesejahteraan sosial dan perlindungan atas lingkungan hidup. Program-program tersebut telah tercantum ke dalam Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) jangka pendek dan jangka panjang. Penerapan keuangan berkelanjutan didelegasikan melalui masing-masing komite di bawah Dewan Komisaris dan Direksi.

Adapun penjelasan mengenai tugas, tanggung jawab, dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

Tugas, Tanggung Jawab, dan wewenang Dewan Komisaris

Berdasarkan Piagam Dewan Komisaris BRI Life, Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi, termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perseroan, Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan, serta ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS, serta Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.

Komisaris Independen memiliki tugas pokok yakni melakukan fungsi pengawasan untuk menyuarakan kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta dan/atau pihak yang memperoleh manfaat.

Setiap anggota Dewan Komisaris bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau

kelalaian anggota Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya, kecuali anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan dapat membuktikan bahwa kerugian tersebut bukan akibat kesalahan atau kelalaiannya.

Dalam melaksanakan tugas tersebut, Dewan Komisaris memiliki wewenang:

- Memeriksa buku-buku, surat-surat, serta dokumen-dokumen lainnya, memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain surat berharga dan memeriksa kekayaan Perseroan;
- Memasuki pekarangan, gedung dan kantor yang dipergunakan oleh Perseroan;
- Meminta penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perseroan;
- Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi;
- Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan

- sepengetahuan Direksi untuk menghadiri rapat Dewan Komisaris;
- Memberhentikan sementara anggota Direksi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar ini;
 - Membentuk Komite Audit dan komite-komite lain, jika dianggap perlu dengan memperhatikan kemampuan perusahaan;
 - Menggunakan tenaga ahli untuk hal tertentu dan dalam jangka waktu tertentu atas beban Perseroan, jika dianggap perlu;
 - Melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu

- untuk jangka waktu tertentu sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar ini;
- Menyetujui pengangkatan dan pemberhentian Sekretaris Perusahaan dan/atau Kepala Satuan Kerja Audit Intern;
 - Menghadiri rapat Direksi dan memberikan pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan;
 - Melaksanakan kewenangan pengawasan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan Peraturan Perundang-undangan, Anggaran Dasar, dan/atau keputusan RUPS.

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Direksi

Berdasarkan Piagam Direksi BRI Life, Direksi bertugas mengelola Perseroan secara kolegial dan memastikan agar Perseroan memperhatikan kepentingan semua pihak, khususnya kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan atau pihak yang memperoleh manfaat serta memastikan Perseroan melaksanakan tanggung jawab sosialnya sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.

Adapun tugas Direksi adalah sebagai berikut:

- Mematuhi Peraturan Perundang-undangan, Anggaran Dasar dan

Standar Operasional Prosedur (SOP) Perusahaan dalam melaksanakan tugasnya;

- Bertanggung jawab mengelola Perseroan secara kolegial, masing-masing anggota Direksi dapat melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya;
- Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan;
- Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS;

- Berupaya memastikan agar Perseroan memperhatikan kepentingan semua pihak, khususnya kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta dan atau pihak yang memperoleh manfaat serta memastikan Perseroan melaksanakan tanggung jawab sosialnya sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- Memastikan agar informasi mengenai Perusahaan diberikan kepada Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah secara tepat waktu dan lengkap;
- Direksi wajib memastikan bahwa aset dan lokasi usaha serta fasilitas perusahaan perasuransian memenuhi Peraturan Perundang-Undangan di bidang pelestarian, lingkungan, kesehatan dan keselamatan kerja.

Setiap anggota Direksi bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam menjalankan tugasnya, kecuali anggota Direksi yang bersangkutan dapat membuktikan

Dalam melaksanakan tugas tersebut, wewenang yang dimiliki oleh Direksi adalah:

- Menetapkan kebijakan kepengurusan Perseroan;
- Mengatur penyerahan kekuasaan Direksi untuk mewakili Perseroan di dalam dan luar pengadilan kepada seseorang atau beberapa orang

yang khusus ditunjuk untuk itu, termasuk pekerja Perseroan, baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama atau kepada orang dan/atau badan lain;

- Mengatur ketentuan-ketentuan tentang pekerja Perseroan, termasuk penetapan gaji, pensiun atau jaminan hari tua dan penghasilan lain bagi pekerja Perseroan berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, dengan ketentuan penetapan gaji, pensiun atau jaminan hari tua dan penghasilan lain bagi pekerja yang melampaui kewajiban yang ditetapkan dalam Peraturan Perundang-undangan, harus mendapat persetujuan terlebih dahulu dari RUPS;
- Mengangkat dan memberhentikan pekerja Perseroan berdasarkan peraturan ketenagakerjaan dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- Menghapusbukkan aset Perseroan yang selanjutnya dilaporkan kepada Dewan Komisaris;
- Mengangkat dan memberhentikan Sekretaris Perusahaan dan Kepala Satuan Kerja Audit Intern dengan persetujuan Dewan Komisaris;
- Melakukan segala tindakan dan perbuatan lainnya mengenai pengurusan maupun pemilikan kekayaan Perseroan, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan/atau pihak lain dengan Perseroan, serta mewakili Perseroan

di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian, dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur

dalam Peraturan Perundang-undangan, Anggaran Dasar dan/atau Keputusan RUPS.

Peningkatan Kapasitas Badan Tata Kelola Tertinggi ^(5.b)

Dewan Komisaris dan Direksi bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perusahaan dalam pencapaian tujuan Perusahaan dan memberikan pengawasan atas pelaksanaan proses bisnis Perusahaan. Semakin berkembangnya teknologi serta kompleksnya industri perasuransian, peningkatan kompetensi harus terus dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Direksi untuk mendukung pengembangan kapabilitas dan pengetahuan kolektif.

Tabel Program Pelatihan dan Perkembangan Dewan Komisaris tahun 2023

No	Nama Peserta	Jabatan	Topik Pelatihan	Waktu Pelatihan	Lokasi Pelatihan	Penyelenggara
1	Muhammad Syafri Rozi	Komisaris Utama	<i>Certified Wealth Managers' Association (CWMA)</i>	16 - 18 Februari 2023	Jakarta	MCI Indonesia
2	Muhammad Syafri Rozi	Komisaris Utama	Seminar Nasional Internal Audit (SNIA)	5 - 6 Juli 2023	Yogyakarta	PAI
3	Hari Siaga Amijarso	Komisaris	Sertifikasi <i>Certified Risk Governance Professional (CRGP)</i>	5 - 6 Juli 2023	Jakarta	<i>Risk Advisory & Performance (RAP)</i>
4	Hari Siaga Amijarso	Komisaris	Ujian <i>Certified Risk Governance Professional (CRGP)</i>	7 Juli 2023	Jakarta	<i>Risk Advisory & Performance (RAP)</i>
5	Eko Wahyudi	Komisaris Independen	Webinar MRPN " <i>Challenges Under the Pressure of Change and Uncertainty, Manajemen Risiko</i> "	15 Juli 2023	Online by Zoom Meeting	GIRMA

No	Nama Peserta	Jabatan	Topik Pelatihan	Waktu Pelatihan	Lokasi Pelatihan	Penyelenggara
			Pembangunan Nasional"			
6	Muhammad Syafri Rozi	Komisaris Utama	<i>Risk Capacity, The Fundamental Missing Puzzle In Risk Management Practice</i>	31 Agustus - 1 September 2023	Bogor	PT LSP Manajemen Risiko
7	Eko Wahyudi	Komisaris Independen	<i>Risk Capacity, The Fundamental Missing Puzzle In Risk Management Practice</i>	31 Agustus - 1 September 2023	Bogor	PT LSP Manajemen Risiko
8	Ubaidillah Nugraha	Komisaris Independen	<i>Risk Capacity, The Fundamental Missing Puzzle In Risk Management Practice</i>	31 Agustus - 1 September 2023	Bogor	PT LSP Manajemen Risiko
9	Ubaidillah Nugraha	Komisaris Independen	Simposium Nasional Akuntansi XXVI Ternate	19 - 21 September 2023	Ternate	Simposium Nasional Akuntansi (SNA)
10	Hari Siaga Amijarso	Komisaris	DRIM AAJI "Entering the Nerw World 4.0: Technology Beyond Imagination" 2023	18 - 20 Oktober 2023	Yogyakarta	AAJI
11	Eko Wahyudi	Komisaris Independen	DRIM AAJI "Entering the Nerw World 4.0: Technology Beyond Imagination" 2023	18 - 20 Oktober 2023	Yogyakarta	AAJI
12	Eko Wahyudi	Komisaris Independen	Webinar Cara Mudah Menentukan Mengagregasikan	3 November 2023	Online by Zoom Meeting	GRC Management

No	Nama Peserta	Jabatan	Topik Pelatihan	Waktu Pelatihan	Lokasi Pelatihan	Penyelenggara
			Risiko Organisasi GRC LSPMR			
13	Muhammad Syafri Rozi	Komisaris Utama	Seminar Nasional Internal Audit 2023	6 - 7 Desember 2023	Yogyakarta	Yayasan Pendidikan Internal Audit
14	Hari Siaga Amijarso	Komisaris	Seminar Nasional Internal Audit 2023	6 - 7 Desember 2023	Yogyakarta	Yayasan Pendidikan Internal Audit
15	Ubaidillah Nugraha	Komisaris Independen	Seminar Nasional Internal Audit 2023	6 - 7 Desember 2023	Yogyakarta	Yayasan Pendidikan Internal Audit
16	Eko Wahyudi	Komisaris Independen	Seminar Nasional Internal Audit 2023	6 - 7 Desember 2023	Yogyakarta	Yayasan Pendidikan Internal Audit
17	Muhammad Syafri Rozi	Komisaris Utama	"Continuous Professional Education, Konferensi Nasional Profesional Manajemen Risiko IX – 2023"	14 - 15 Desember 2023	Yogyakarta	LSP Manajemen Risiko
18	Hari Siaga Amijarso	Komisaris	"Continuous Professional Education, Konferensi Nasional Profesional Manajemen Risiko IX – 2023"	14 - 15 Desember 2023	Yogyakarta	LSP Manajemen Risiko
19	Ubaidillah Nugraha	Komisaris Independen	"Continuous Professional Education, Konferensi Nasional Profesional Manajemen Risiko IX – 2023"	14 - 15 Desember 2023	Yogyakarta	LSP Manajemen Risiko

No	Nama Peserta	Jabatan	Topik Pelatihan	Waktu Pelatihan	Lokasi Pelatihan	Penyelenggara
20	Eko Wahyudi	Komisaris Independen	"Continuous Professional Education, Konferensi Nasional Profesional Manajemen Risiko IX – 2023"	14 - 15 Desember 2023	Yogyakarta	LSP Manajemen Risiko
21	KH. Moh Hidayat, MBA., MH.	Ketua DPS	<i>Enhancing Competitiveness through the Integration of ESG and GRC Principles</i>	2 - 3 Oktober 2023	Bandung	GRC Management
22	Agus Haryadi	Anggota DPS	DRIM AAJI "Entering the New World 4.0: Technology Beyond Imagination" 2023	18 - 20 Oktober 2023	Yogyakarta	AAJI

Tabel Program Pelatihan dan Perkembangan Direksi tahun 2023

No	Nama Peserta	Jabatan	Topik Pelatihan	Waktu Pelatihan	Lokasi Pelatihan	Penyelenggara
1	I Dewa Gede Agung	Direktur Kepatuhan & Legal	Kebijakan & Investigasi <i>Fraud</i>	2 Mei 2023	Jakarta	Risiko Manajemen Gagasan
2	I Dewa Gede Agung	Direktur Kepatuhan & Legal	<i>Risk Capacity, The Fundamental Missing Puzzle In Risk Management Practice</i>	31 Agustus s.d 1 September 2023	Bogor	PT LSP Manajemen Risiko
3	Yosie William Iroth	Direktur Operasional	<i>Risk Capacity, The Fundamental Missing Puzzle In Risk</i>	31 Agustus s.d 1 September 2023	Bogor	PT LSP Manajemen Risiko

No	Nama Peserta	Jabatan	Topik Pelatihan	Waktu Pelatihan	Lokasi Pelatihan	Penyelenggara
			<i>Management Practice</i>			
4	Yosie William Iroth	Direktur Operasional	<i>Enhancing Competitiveness through the Integration of ESG and GRC Principles</i>	2 - 3 Oktober 2023	Bandung	GRC Management
5	I Dewa Gede Agung	Direktur Kepatuhan & Legal	DRIM AAJI "Entering the Nerw World 4.0: Technology Beyond Imagination" 2023	18 - 20 Oktober 2023	Yogyakarta	AAJI
6	Sutadi	Direktur Pemasaran	DRIM AAJI "Entering the Nerw World 4.0: Technology Beyond Imagination" 2023	18 - 20 Oktober 2023	Yogyakarta	AAJI
7	Yosie William Iroth	Direktur Operasional	DRIM AAJI "Entering the Nerw World 4.0: Technology Beyond Imagination" 2023	18 - 20 Oktober 2023	Yogyakarta	AAJI
8	I Dewa Gede Agung	Direktur Kepatuhan & Legal	COO Summit Tahun 2023 "Sinergi & Kolaborasi Strategis Pemangku Kepentingan Industri Kesehatan Indonesia"	2 - 3 November 2023	Bogor	AAJI

Evaluasi Kinerja Badan Tata Kelola Tertinggi

Dalam hal evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi, Dewan Komisaris BRI Life melakukan Penilaian Kinerja Direksi setiap triwulan. Penilaian Kinerja Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Begitu pula evaluasi kinerja Dewan Komisaris dilaksanakan dan dilaporkan periode triwulan kepada Pemegang Saham Pengendali (PSP) yaitu PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.

Efektivitas Penerapan Manajemen Risiko (5.c)

Penerapan Manajemen Risiko menjadi tanggung jawab seluruh pekerja. Penerapan Manajemen Risiko di BRI Life, pengelolaan manajemen risiko dilakukan oleh Divisi Manajemen Risiko dibantu oleh *Risk Champion* yaitu pejabat yang mengkoordinasikan Fungsi Manajemen Risiko pada unit kerjanya. Divisi Manajemen Risiko dan Divisi Kepatuhan dan Hukum sebagai komponen *Governance, Risk, Compliance* (GRC) bertanggung jawab dalam memastikan perusahaan menjalankan operasional bisnis sesuai dengan tata kelola perusahaan yang baik, mengelola risiko dengan efektif, dan mematuhi hukum dan peraturan yang berlaku.

Perusahaan melakukan *risk assessment* terhadap risiko yang dihadapi oleh Perusahaan setiap triwulanan. Adapun tahapan dalam *Risk Assessment* sebagai berikut:

1. Penetapan parameter risiko untuk pelaksanaan *Risk Assessment/Self Assessment* pada awal tahun yang terdiri dari Risiko Inheren (risiko yang melekat) dan Kualitas Penerapan Manajemen Risiko (KPMR). Adapun parameter-parameter tersebut mencakup sembilan risiko yang dikelola BRI Life antara lain Risiko Strategi, Risiko Operasional, Risiko Asuransi, Risiko Pasar, Risiko Kredit, Risiko Likuiditas, Risiko Hukum, Risiko Kepatuhan dan Risiko Reputasi.
2. Pengisian parameter *Risk Assessment/Self Assessment* dilakukan oleh seluruh Divisi.
3. Hasil *Risk Assessment/Self Assessment* akan dilakukan perhitungan menggunakan sistem penilaian risiko sehingga terbentuk nilai Profil Risiko Perusahaan.
4. Hasil Profil Risiko disampaikan dalam forum Komite Manajemen Risiko (*Risk Management Committee*) di tingkat Direksi, Komite Pemantau Risiko di tingkat Komisaris, dan dilaporkan kepada entitas utama yaitu PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.

Dalam meningkatkan kompetensi terkait penerapan Manajemen Risiko, seluruh Kepala Divisi, Direksi, dan Dewan Komisaris dilengkapi dengan pelatihan dan sertifikasi Manajemen Risiko.

Level Sertifikasi	Jabatan	Jumlah Pegawai
<i>Certified Risk Governance Professional (CRGP)</i>	Komisaris	4
	Direktur	4
	Kepala Divisi	21
<i>Certified Risk Management Officer (CRMO)</i>	Kepala Divisi	1
	<i>Department Head</i>	1
	Staff	9

Evaluasi Atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk sebagai entitas utama bekerja sama dengan konsultan PT PricewaterhouseCoopers Indonesia (PwC Indonesia), melakukan penilaian atas efektivitas pengelolaan risiko (*Risk Maturity Index*) di lingkungan Perusahaan Anak, termasuk BRI Life. Penilaian ini dilakukan dalam rangka penguatan Implementasi Tata Kelola Terintegrasi BRI. Penilaian *Risk Maturity Index* dilakukan berdasarkan 9 (Sembilan) *building blocks* antara lain: 1) *Risk Strategy*; 2) *Risk Appetite*; 3) *Risk Profile*; 4) *Governance Structure*; 5) *Risk Policies*; 6) *Monitoring & Reporting*; 7) *Modelling Analysis*; 8) *Risk Culture*; dan 9) *Risk Technology Tools*.

Penilaian *Risk Maturity Index* ini bertujuan dalam memberikan gambaran tingkat pencapaian pelaksanaan dan penerapan manajemen risiko perusahaan yang dapat diperbandingkan dengan periode sebelumnya, serta memberikan masukan untuk meningkatkan pencapaian pada periode selanjutnya.

Aspek Penilaian	2023	2022
<i>Risk Strategy</i>	4,00	3,67
<i>Risk Appetite</i>	3,80	3,40
<i>Risk Profile</i>	3,80	3,40
<i>Governance Structure</i>	3,86	3,83
<i>Risk Policies</i>	4,00	3,75
<i>Monitoring & Reporting</i>	3,60	3,60
<i>Modelling Analysis</i>	3,71	3,29
<i>Risk Culture</i>	3,71	3,14
<i>Risk Technology Tools</i>	3,40	3,40
Skor RMI	3,77	3,50
	MANAGED	MANAGED

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan, tingkat maturitas pelaksanaan dan penerapan manajemen risiko di BRI Life tahun 2023 yaitu berada pada level **Managed** dengan skor **3,77**, dengan uraian sebagai berikut:

1. Strategi risiko bisnis sudah dapat dijelaskan dan telah menjadi bagian dalam proses perencanaan bisnis
2. Praktik manajemen risiko perusahaan telah terpadu dan tertanam dalam proses perencanaan bisnis
3. Kriteria dan parameter *risk appetite* didefinisikan dan diaplikasikan secara konsisten, termasuk toleransi dan kapasitas untuk risiko kritikal
4. Dewan Komisaris dan Direksi menerima pembaharuan berkala mengenai kebijakan manajemen risiko perusahaan
5. Profil risiko digunakan sebagai masukan untuk strategi dan perencanaan bisnis

Keterlibatan Pemangku Kepentingan (5.d)

Dalam rangka menciptakan nilai bagi para pemangku kepentingan, BRI Life terus berupaya membina hubungan baik dengan pemangku kepentingan, karena pemangku kepentingan memiliki pengaruh pada kinerja perusahaan. Salah satu upaya yang dilakukan BRI Life yaitu dengan melakukan analisis atas dampak sosial, ekonomi dan lingkungan dari kegiatan usaha. Proses analisa dampak tersebut dilakukan melalui pembahasan secara internal dengan menerima masukan dari pihak eksternal, baik yang terkena dampak langsung maupun tidak langsung. Pihak eksternal dimaksud berasal dari beragam pemangku kepentingan dan tidak terbatas pada satu pihak, dapat melalui tatap muka nasabah dan karyawan, *contact center*, survei kepuasan nasabah, serta dari pihak lain di antaranya pemegang saham, akademisi serta media. Saran dan masukan dari para pemangku kepentingan ini menjadi bahan pertimbangan untuk pengembangan program/kegiatan Perusahaan berdasarkan perspektif sosial, ekonomi, dan lingkungan. Dengan hal ini, diharapkan pelaksanaan kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan menjadi lebih tepat guna, tepat sasaran, dan dapat memberikan manfaat yang besar.

Tabel Pemangku Kepentingan



Berikut merupakan analisis terkait metode dan frekuensi pelibatan pemangku kepentingan perusahaan yang dilakukan oleh BRI Life:



Pemegang Saham

Terdapat mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang merupakan organ tertinggi dalam Struktur Tata Kelola BRI Life. RUPS memiliki wewenang yang tidak dimiliki oleh Dewan Komisaris maupun Direksi dalam batas yang ditentukan dalam Perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perusahaan. RUPS menjadi wadah bagi Pemegang saham untuk mengambil keputusan yang didasarkan pada kepentingan Perusahaan dan dilakukan dengan prinsip transparan dan wajar. Pada tahun 2023, BRI Life menggelar 1 (satu) kali RUPS Tahunan dan 5 (lima) RUPS Lainnya antara lain:

1. Akta Nomor 164 tanggal 29 Mei 2023 tentang RUPST 2023 BRI Life Akta Nomor 25 tanggal 8 Juni 2023 mata acara Perubahan Anggaran Dasar dan Perubahan Susunan Pengurus;
Akta Penegasan Nomor 77 tanggal 15 November 2023 mata acara Penegasan Efektif Komisaris Independen;
2. Akta Nomor 11 tanggal 2 Maret 2023 tentang Perubahan Kepemilikan Saham;
3. Akta Nomor 8 tanggal 3 Oktober 2023 tentang Pemberhentian Direktur Utama;
4. Akta Nomor 30 tanggal 6 November 2023 tentang

Pemberhentian dan Pengangkatan Komisaris;

5. Akta Nomor 5 tanggal 1 Desember 2023 tentang Persetujuan RKA Tahun 2024;
6. Akta Nomor 239 tanggal 22 Desember 2023 tentang Persetujuan Rencana *Spin Off*.



Pekerja

BRI Life memberikan kesempatan yang sama bagi seluruh pekerja dalam mengikuti program pendidikan dan pelatihan untuk mengembangkan kompetensi serta pengembangan karir. Perusahaan juga memberikan kompensasi tambahan bagi pekerja yang memiliki sertifikasi di bidang asuransi melalui pemberian tunjangan profesi dan sertifikasi. Perusahaan selalu berupaya untuk menjadikan lingkungan bekerja yang menyenangkan.

BRI Life mengakui dan mendukung adanya Serikat Pekerja BRI Life sebagai mitra kerja yang berperan dalam menyampaikan aspirasi saran dan kritik kepada pihak manajemen serta memperjuangkan keadilan para pekerja. BRI Life senantiasa berupaya membina hubungan saling mendukung dengan Serikat Pekerja melalui konsep kemitraan dan dialog. Untuk

Strategi Keberlanjutan	Ikhtisar Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan

memastikan bahwa pekerja memahami hak dan tanggung jawab, perusahaan secara berkala menyebarluaskan informasi tentang peraturan dan ketentuan ketenagakerjaan kepada seluruh pekerja. Perusahaan menerapkan mekanisme pengaduan masalah ketenagakerjaan melalui *coaching* dengan atasan unit kerja maupun Divisi *Human Capital*. Selain itu, Perusahaan juga menyiapkan pengaduan ketenagakerjaan melalui mekanisme *Whistleblowing System* serta melalui Serikat Pekerja Perusahaan.

Nasabah

BRI Life memprioritaskan kepentingan para nasabah dengan memberikan pelayanan terbaik. Pelayanan tersebut meliputi penyediaan produk-produk terbaik serta pelayanan yang konsisten, terpercaya, aman, menyeluruh, dan penuh perhatian kepada nasabah. Perusahaan juga senantiasa memberi prioritas pada perlindungan nasabah dengan mengimplementasikan prinsip-prinsip transparansi, kerahasiaan dan keamanan data/informasi nasabah, serta penanganan keluhan nasabah yang cepat dan mudah.

Regulasi yang menjadi acuan, antara lain Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 6/POJK.07/2022 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan

(POJK) Nomor 76/POJK.07/2016 tentang Peningkatan Literasi dan Inklusi Keuangan di Sektor Jasa Keuangan bagi Konsumen dan/atau Masyarakat. Selain itu, BRI Life juga memperhatikan arahan dari entitas utama yaitu PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. dan Peraturan Menteri BUMN.

BRI Life memastikan ketersediaan komunikasi melalui jalur *Customer Care* baik melalui jalur telepon (*call center*), tatap muka di kantor layanan, maupun melalui media sosial. Selain itu, BRI Life melakukan survei kepuasan pelanggan yang diajukan kepada nasabah setelah melakukan pembelian produk, layanan asuransi, ataupun setelah selesai proses klaim. BRI Life mengelola 1 Kantor Pusat dan 26 Kantor Layanan yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia.

Regulator

Pendekatan kepada regulator dilakukan melalui prinsip kepatuhan terhadap regulasi dan sistem pelaporan yang telah ditetapkan. BRI Life berkomitmen mengimplementasikan aspek dan fungsi kepatuhan dalam mengelola risiko kepatuhan untuk setiap aktivitas usaha dan operasional perusahaan, mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian beserta perubahannya.

Komitmen BRI Life dalam menjalankan fungsi kepatuhan adalah sebagai berikut:

1. BRI Life memastikan kepatuhan kegiatan usaha perasuransian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang usaha perasuransian, peraturan perundangan lainnya serta peraturan internal perusahaan yang berlaku;
2. Penyampaian Laporan tahunan, termasuk pelaksanaan kepatuhan terhadap prinsip-prinsip *Good Corporate Governance*; Laporan Tingkat Kesehatan Perusahaan; serta Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan Laporan Keberlanjutan;
3. Ketenagakerjaan melalui *coaching* dengan atasan unit kerja, Divisi *Human Capital*. Selain itu, Perusahaan juga menyiapkan pengaduan melalui mekanisme *Whistleblowing System* serta melalui Serikat Pekerja Perusahaan;
4. Menjalin komunikasi dan hubungan baik dengan Regulator melalui sarana komunikasi pertemuan langsung maupun komunikasi jarak jauh seperti email atau telepon apabila diperlukan.

Implementasi komitmen itu juga mendapat pengawasan aktif dari Dewan Komisaris dan Direksi. Keterlibatan tersebut diwujudkan melalui rapat koordinasi direktur bidang setiap bulannya, rapat Komite

Tata Kelola Perusahaan setiap triwulan, mengadakan rapat komisaris dan direksi setiap bulannya. Selain itu, Dewan Komisaris dan Direksi juga menerima laporan terkait penerapan Budaya Kepatuhan dari Divisi Kepatuhan dan Hukum untuk memastikan implementasi Budaya Kepatuhan kepada seluruh Insan BRI Life secara berkelanjutan.



Masyarakat

BRI Life telah mengatur cara penyampaian laporan pelanggaran yang dapat dilakukan oleh seluruh pihak, baik pihak internal maupun eksternal kepada Perusahaan. BRI Life memiliki tiga media untuk melaporkan pengaduan maupun pelanggaran, yakni:

1. SMS atau *Whatsapp* dengan nomor: 081213188855
2. Email: Whistle.blower@brilife.co.id
3. Situs web www.brilife.co.id pada menu GCG Online

Selain itu, pola keterlibatan masyarakat juga dilakukan melalui pelaksanaan program/kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan yang telah disusun dengan topik utama meliputi isu lingkungan, pendidikan, kesehatan, dan kewirausahaan. Melalui kegiatan tersebut, Perusahaan melakukan komunikasi langsung dengan masyarakat.

Media

Media memiliki peranan untuk menyebarkan informasi kepada masyarakat umum terkait kegiatan dan program yang dilakukan oleh BRI Life. Metode pelibatan media dalam hal ini yaitu melalui siaran pers dan media.



Tantangan dan Peluang (5.e)

Hasil Survei Nasional Literasi Keuangan (SNLIK) tahun 2023 yang dilakukan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) memperlihatkan bahwa indeks inklusi keuangan sebesar 88,70%. Angka tersebut meningkat dibandingkan dengan hasil survei 2022, yang menunjukkan capaian indeks inklusi keuangan sebesar 85,10%.

Kendati persentase masyarakat yang memahami dan memiliki akses terhadap layanan keuangan termasuk asuransi terus meningkat setiap tahunnya, namun upaya untuk meningkatkan literasi dan inklusi keuangan terus dilakukan oleh BRI Life dengan melakukan sosialisasi dan edukasi literasi keuangan dan asuransi.

				
Strategi Keberlanjutan	Ikhtisar Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan

Selain itu, isu terjadinya *fraud* juga menjadi isu yang sangat penting, karena dampaknya bukan hanya pada internal Perusahaan, namun juga berimplikasi pada perekonomian secara umum serta kepercayaan masyarakat terhadap industri asuransi.

Permasalahan yang ada tersebut menjadi tantangan bagi industri asuransi secara umum serta regulator. BRI Life terus berupaya untuk mengantisipasi tantangan dan meminimalisir potensi dampak yang timbul melalui penerapan manajemen risiko dengan mengidentifikasi potensi risiko yang mungkin dihadapi dan melaksanakan beragam kegiatan yang terstruktur dan berkesinambungan.

Selain itu, dalam menghadapi tantangan internal, BRI Life memiliki strategi yaitu dengan meningkatkan kapabilitas dan kemampuan pekerja melalui pendidikan dan pelatihan yang terstruktur. Pelatihan ini dapat berupa pendidikan *softskill* secara *offline*, pemberian materi dan video *e-learning* melalui *Learning Management System (LMS)*, seminar secara *offline* maupun *online* dengan mengundang pakar dan pembicara eksternal.

KINERJA KEBERLANJUTAN



Strategi Keberlanjutan	Ikhtisa Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan



Komitmen Membangun Budaya Keberlanjutan (6.a)

Penerapan komitmen dalam membangun budaya berkelanjutan di lingkungan BRI Life dilakukan oleh internal BRI Life dan seluruh pemangku kepentingan. Untuk itu, Perusahaan senantiasa melakukan sosialisasi kebijakan kinerja berkelanjutan secara terus-menerus, sehingga menimbulkan pemahaman dan sikap yang sama. Pada lingkungan internal, BRI Life berupaya mengembangkan pengetahuan dan pengalaman terkait dengan prinsip-prinsip kerja berkelanjutan yang dilakukan melalui pelatihan, seminar dan kegiatan lain yang relevan dengan penerapan keuangan berkelanjutan.

Upaya membangun budaya berkelanjutan di lingkungan Perusahaan, dimulai dari penetapan visi dan misi yang melibatkan persetujuan dari Dewan Komisaris dan Direksi. Adapun visi dimaksud adalah "Menjadi Perusahaan Asuransi Jiwa yang Terkemuka dengan memperhatikan keselarasan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan". Sedangkan misi Perusahaan: "Melaksanakan kegiatan usaha perasuransian yang terintegrasi dan berkelanjutan yang menghasilkan pertumbuhan yang berkesinambungan". Dari visi dan misi tersebut Perusahaan menerjemahkannya ke dalam budaya dan nilai-nilai perusahaan yang dianut, terutama bagi para pemangku kepentingan internal. Terdapat 5 (lima) nilai yang telah ditetapkan, yaitu *Integrity, Professionalism, Trust, Innovation, dan Customer Centric*.



KINERJA EKONOMI (2.a)

Kinerja Operasional	2023		2022		2021	
	3 Produk Konvensional	13 Produk Syariah	3 Produk Konvensional	13 Produk Syariah	10 Produk Konvensional	13 Produk Syariah
Kuantitas Produk						
Jumlah Pemegang Polis	20.898.962		24.896.162		15.802.934	

Pada tahun 2023, BRI Life memasarkan 3 (tiga) produk konvensional dan 13 (tiga belas) produk syariah. Penjualan produk asuransi BRI Life dilakukan melalui kanal pemasaran antara lain kanal *In-Branch*, *Corporate*, *Agency*, *Alternate*, dan *Distribusi* yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia.

Tabel Perkembangan Aset Perusahaan

Uraian	2023	2022	2021
Kas dan Bank	66.255	65.266	79.576
Piutang Premi-Neto	79.543	85.330	60.250
Piutang Hasil Investasi	189.806	148.528	97.444
Aset Reasuransi-Neto	324.161	808.664	443.441
Piutang Koasuransi-Neto	5.847	26.750	40.888
Piutang Lain-Lain-Neto	135.720	81.336	16.862
Aset Tetap-Neto	193.578	211.905	243.469
Total Investasi-Neto	19.018.360	17.007.865	14.650.303
Total Aset	23.552.167	21.494.817	18.260.735

*data laporan keuangan *audited*, dalam satuan jutaan Rupiah

Tabel Perkembangan Laba-Rugi Perusahaan

Keterangan	2023	2022	2021
Laba Usaha	618.387	385.370	130.173
Laba Bersih	535.108	344.253	150.039
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	634.959	283.470	39.099

*data laporan keuangan *audited*, dalam satuan jutaan Rupiah

Pada tahun 2023, BRI Life mencatatkan laba bersih Rp 535,1 miliar rupiah, nominal ini meningkat sebesar 55,4% dibandingkan laba tahun sebelumnya (2022) yaitu Rp 344,2 miliar rupiah.

Tabel Perkembangan Pendapatan Perusahaan

Keterangan	2023	2022	2021
Premi Neto	7.900.431	8.043.612	6.350.991
Hasil Investasi	1.209.948	956.725	783.218
Pendapatan Unit Usaha Syariah	62.003	53.098	61.667
Pendapatan Lain	22.068	87.909	22.629
Total Pendapatan	9.194.450	9.141.344	6.379.851

*data laporan keuangan *audited*, dalam satuan jutaan Rupiah

Pada tahun 2023, Perusahaan mencatatkan pendapatan usaha sebesar Rp 9,2 triliun rupiah, nilai ini meningkat 0,6% dibandingkan dengan tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp 9,1 triliun. Meskipun pendapatan premi neto mengalami penurunan, namun hasil investasi bertumbuh sebesar 26,5%.

Tabel Beban Operasional Perusahaan

Keterangan	2023	2022	2021
Beban Klaim dan Manfaat	6.635.705	6.883.962	5.728.957
Beban Akuisisi	1.181.916	1.205.602	816.263
Beban Pemasaran	193.045	156.080	135.547
Beban Usaha	531.370	485.490	448.920
Lain-lain	34.027	24.839	4571
Total Beban	8.576.063	8.755.973	7.134.268

*data laporan keuangan *audited*, dalam satuan jutaan Rupiah

Sepanjang tahun 2023, total beban operasional perusahaan mengalami penurunan dari tahun sebelumnya, yaitu Rp 8,7 triliun di tahun 2022 menjadi Rp 8,5 triliun di tahun 2023.



KINERJA SOSIAL (6.c)

Layanan yang Berkualitas kepada Nasabah

BRI Life berkomitmen memberikan pelayanan prima kepada seluruh nasabah/pemegang polis, pelayanan yang setara tanpa membedakan latar belakang, status social dan hal yang bersifat diskriminatif lainnya. Berbagai upaya dilakukan untuk meningkatkan kualitas pelayanan antara lain evaluasi rutin, pengembangan kompetensi sumber daya manusia, serta perbaikan peralatan penunjang kegiatan operasional. BRI Life juga memastikan keamanan sistem dan data nasabah dengan meningkatkan *cyber security* sehingga dapat memenuhi persyaratan keamanan sistem informasi sesuai standar internasional. BRI Life juga membuka layanan untuk nasabah untuk memberikan masukan, kritik dan saran melalui portal perusahaan seperti email *customer service*, *Whatsapp Corporate*, dan *Call Center*.

Ketenagakerjaan

Mempersiapkan karyawan dan tenaga pemasar yang cakap dan profesional menjadi aspek penting perusahaan untuk dapat terus memberikan pelayanan optimal. Di tengah kebutuhan nasabah yang kian meningkat, BRI Life berusaha menjawab kebutuhan yang beragam dengan mempersiapkan talenta terbaik melalui pendidikan dan pelatihan. BRI Life juga memberikan kesempatan yang sama, memperlakukan karyawan dengan adil tanpa membedakan latar belakang, jenis kelamin, ras, keyakinan, usia ataupun golongan. BRI Life juga melindungi karyawannya dengan menerapkan praktik ketenagakerjaan yang sesuai dengan regulasi dan perundang-undangan yang berlaku. BRI Life memastikan tidak terdapat risiko terjadinya pekerja di bawah umur maupun pekerja paksa pada tim operasional atau pekerja *outsourcing*. Seluruh karyawan memiliki hak, kewajiban, dan hubungan kerja yang diatur dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB)/Peraturan Perusahaan.

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

Jenis Kelamin	2023	2022	2021
Laki-Laki	561	549	547
Perempuan	427	403	346
Total	988	952	893

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan

Level Jabatan	2023	2022	2021
Kepala Divisi	56	50	30
Wakil Kepala Divisi	-	-	24
Kepala Bagian	123	110	71
Wakil Kepala Bagian	-	-	39
Kepala Seksi	194	165	98
Staff	239	253	312
<i>Outsourcing</i> TI	24	21	28
<i>Outsourcing</i> Administrasi	203	206	135
<i>Outsourcing</i> Pekerja Dasar	149	147	156
Total	988	952	893

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

Kelompok Usia	2023	2022	2021
Generasi X (1961-1980)	277	289	303
Generasi Y (1981-1994)	437	422	441
Generasi Z (1995-2010)	274	241	149
Total	988	952	893

Komposisi Karyawan Berdasarkan Pendidikan Terakhir

Tingkat Pendidikan	2023	2022	2021
Strata 3	1	1	1
Strata 2	56	50	60
Strata 1	658	624	553
Diploma	110	116	102
SLTA/Sederajat	154	151	166
Di bawah SLTA	9	10	11
Total	988	952	893

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian

Status Kepegawaian	2023	2022	2021
Pekerja Tetap	505	500	499
Pekerja Kontrak	107	78	75
Pekerja <i>Outsourcing</i>	376	374	319
Total	988	952	893

BRI Life melakukan pendataan pekerja secara periodik setiap bulan. Di tahun 2023, jumlah pekerja yang menjadi bagian dari BRI Life sebanyak 988 orang. Angka ini mengalami peningkatan sebanyak 3,78% dibandingkan dengan tahun 2022. Pada tahun 2023 terjadi

				
Strategi Keberlanjutan	Ikhtisa Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan

peningkatan komposisi pekerja perempuan sebanyak 5,96% jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Selain pekerja tetap dan kontrak, BRI Life juga mempekerjakan karyawan *outsourcing* sebanyak 376 orang untuk membantu memenuhi kebutuhan tenaga kerja.

Dalam menjalankan proses bisnisnya, produk-produk asuransi BRI Life dipasarkan melalui 5 (lima) kanal pemasaran antara lain kanal *In-Branch*, *Corporate*, *Agency*, *Alternate*, dan Distribusi yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia. Pada setiap kanal bisnis memiliki tenaga pemasar yang terkonsentrasi pada segmentasi produk tertentu untuk dipasarkan.

Pengembangan Kompetensi Pekerja

BRI Life memberikan program pendidikan dan pelatihan dalam rangka meningkatkan kompetensi seluruh pekerja. Dengan adanya pendidikan dan pelatihan, diharapkan pekerja dapat meningkatkan *hard skill* dan *soft skill* sehingga menjadi sumber daya manusia yang unggul, dapat berkompetensi di industri, serta dapat beradaptasi dengan perubahan bisnis dan pasar.

Biaya investasi yang dikeluarkan BRI Life untuk pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pekerja tahun 2023 sebanyak Rp 7,3 miliar/tahun. Perusahaan memberikan pendidikan dan pelatihan karyawan dalam bentuk Program *Development Soft Competency* dan *Hard Competency*. Pendidikan dan pelatihan pekerja dilaksanakan dengan metode *offline* maupun *online*.

Kesejahteraan Pekerja

BRI Life menerapkan kebijakan remunerasi karyawan yang telah disesuaikan dengan asuransi jiwa di Indonesia. BRI Life menerapkan kebijakan pemberian upah di atas upah minimum yang berlaku di setiap wilayah operasional. BRI Life menerapkan penilaian kinerja setiap tahun oleh atasan langsung secara objektif. Perusahaan memberikan bonus kepada pekerja yang telah mencapai target yang ditetapkan dengan besaran bonus sesuai dengan kinerja masing-masing pekerja.

Remunerasi BRI Life berada di posisi *Median (percentile 50th)*. Data tersebut menunjukkan bahwa BRI Life mampu bersaing dengan Perusahaan Asuransi lain dalam hal pemberian remunerasi pekerja. Untuk menjaga daya saing Perusahaan terhadap perusahaan asuransi jiwa lain dalam hal pemberian remunerasi pekerja, Perusahaan mengikuti *salary survey* melalui konsultan *Willis Tower Watson* secara periodik. Tujuan dari pelaksanaan *survey* ini sebagai

				
Strategi Keberlanjutan	Ikhtisa Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan

bahan pengembangan kebijakan dan program selanjutnya. Perusahaan telah memberikan remunerasi pegawai tetap di tingkat terendah terhadap Upah Minimum Regional adalah 101%.

Perusahaan juga memberikan kompensasi tambahan bagi pekerja yang memiliki sertifikasi di bidang asuransi sebagai tunjangan profesi dan sertifikasi. BRI Life juga memiliki program penghargaan masa kerja terhadap karyawan sebagai perwujudan rasa terima kasih perusahaan atas pengabdian. Berikut rincian penerima penghargaan masa kerja tahun 2023.

Penghargaan Masa Kerja	Jumlah Pekerja
10 tahun	33
15 tahun	4
20 tahun	15
25 tahun	1
30 tahun	2
Total	55



Berbagi dengan Masyarakat

BRI Life berkomitmen meningkatkan kontribusi sosial dengan menjalankan tanggung jawab sosial perusahaan untuk mendukung dan memberdayakan masyarakat yang difokuskan pada 3 (tiga) pilar, yaitu hidup untuk cerdas, hidup untuk sehat, dan hidup untuk hijau.

Implementasi 3 (tiga) pilar kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) BRI Life mengacu pada tujuan pembangunan jangka panjang berkelanjutan/*Sustainability Development Goals* (SDGs). Pada tahun 2023 tanggung jawab sosial perusahaan mencakup beberapa kegiatan yaitu:

1. Hidup Untuk Cerdas

Merupakan kegiatan yang mendukung peningkatan pengetahuan dan keterampilan bagi komunitas tertentu maupun masyarakat luas. Sejalan dengan kewajiban Pelaku Usaha Jasa Keuangan untuk melakukan upaya literasi dan inklusi keuangan dan strategi perusahaan maka implementasi TJSL Hidup Untuk Cerdas terkonsentrasi pada kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan bagi pelaku UMKM serta masyarakat luas dengan rencana kegiatan berikut:

- a. Literasi dan Inklusi keuangan bagi para pelaku UMKM di 4 (empat) daerah;
- b. Kegiatan literasi keuangan bagi masyarakat/komunitas;
- c. Pemberdayaan UMKM.

2. Hidup Untuk Sehat

Mulai di tahun 2023 BRI Life terdapat penyesuaian program kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan yaitu pada Pilar Sehat, dimana BRI Life akan berpartisipasi dalam kegiatan pengelolaan sampah. Di samping itu perusahaan juga akan memfasilitasi kegiatan donor darah atau sunatan massal dalam rangka mendorong masyarakat untuk hidup sehat.

3. Hidup Untuk Hijau

Sejak dicanangkannya gerakan *Greenery* di tahun 2019 perusahaan senantiasa mendorong para pekerja untuk berpartisipasi aktif dalam melakukan penghematan listrik, air bersih maupun pengurangan penggunaan kertas dengan digitalisasi. Partisipasi BRI Life berperan aktif dalam menjaga kelestarian lingkungan juga diwujudkan dengan kegiatan kampanye penanaman pohon dalam rangka penghijauan sekaligus sebagai upaya menghambat pemanasan global serta partisipasi pelepasan kerang hijau sebagai upaya memperbaiki kualitas air laut.

Pelaksanaan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang difokuskan pada penerapan keuangan berkelanjutan telah tercantum dalam Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB). Realisasi atas program terkait lingkup tersebut antara lain:



Hidup Untuk Cerdas

1. Edukasi Bagi Pengrajin Kerupuk Kulit Cirebon



Kegiatan pemberdayaan UMKM ini dilaksanakan pada tanggal 9 Februari 2024. Kegiatan ini berupa pemberian edukasi usaha disertai dengan pemberian bantuan alat produksi kepada para pengrajin kerupuk kulit di Cirebon.

2. Pemberdayaan UMKM di Bungbulang Garut

Kegiatan yang dilaksanakan pada tanggal 29 Agustus 2023 ini merupakan bentuk kegiatan Pilar Cerdas. Kegiatan pemberdayaan UMKM ini dilakukan dengan melakukan pendampingan usaha dan pembangunan rumah pemasaran. Dalam kegiatan ini, pelaku UMKM juga diberikan asuransi mikro secara gratis.



3. Pemberdayaan Komunitas UMKM Aswapewari

Kegiatan pemberdayaan komunitas dilakukan pada tanggal 27 Oktober 2023. Kegiatan pemberdayaan komunitas UMKM ini disertai dengan pemberian bantuan alat produksi

4. Edukasi Bagi UMKM Makassar (Cluster Bawang Goreng "Berkah Hidayat")

Kegiatan ini dilakukan pada tanggal 12 Desember 2023. Pemberian edukasi bagi UMKM Makassar Cluster Bawang Goreng "Berkah Hidayat" ini disertai dengan pemberian bantuan alat produksi.





5. Edukasi Bagi UMKM Makassar (Cluster Keripik Pisang “Cahaya Sikamaseang”)

Kegiatan ini dilakukan pada tanggal 13 Desember 2023. Pemberian edukasi bagi UMKM Makassar *Cluster* Keripik Pisang “Cahaya Sikamaseang” ini juga disertai dengan pemberian bantuan alat produksi.

6. Edukasi Bagi UMKM Makassar (Cluster Cake Catering “Seol Kampong Kawa”)

Kegiatan ini dilakukan pada tanggal 14 Desember 2023. Pemberian edukasi bagi UMKM Makassar *Cluster Cake Catering* “Seol Kampong Kawa” ini juga disertai dengan pemberian bantuan alat produksi.



7. Webinar Asuransi

Dalam penyelenggaraan kegiatan webinar, BRI Life bekerja sama dengan BRI *Research Institute*. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 19 Desember 2023. Webinar ini bertemakan Cerdas Kelola Keuangan.

Hidup Untuk Sehat



1. Edukasi Pilah Sampah di Kec. Tegal Parang, Jakarta

Pada tahun 2023, kegiatan edukasi pemilahan sampah dilakukan di beberapa wilayah di Jakarta dan kota-kota lainnya. Kegiatan edukasi pemilahan sampah pertama dilakukan di Kecamatan Tegal Parang, Jakarta pada tanggal 9 Agustus 2023. Dalam kegiatan ini, BRI Life bekerja sama dengan Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas Indonesia (BEM UI) dan Dinas Lingkungan Hidup.



2. Edukasi Pilah Sampah di Kec. Menteng, Jakarta

Kegiatan edukasi pemilahan sampah kedua dilakukan di Kecamatan Menteng, Jakarta pada tanggal 12 Agustus 2023. Dalam kegiatan ini, BRI Life bekerja sama dengan Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas Indonesia (BEM UI) dan Dinas Lingkungan Hidup.

3. Donor Darah

Pada tanggal 25 Oktober 2023, BRI Life menyelenggarakan kegiatan donor darah dalam rangkaian kegiatan menyambut Ulang Tahun BRI Life yang ke-36 tahun. Donor darah ini dilaksanakan di Kantor Pusat BRI Life, Gedung Graha Irama Jl. HR. Rasuna Said, Jakarta. Dalam penyelenggaraan kegiatan ini, BRI Life bekerja sama dengan PMI Tangerang.



Strategi Keberlanjutan	Ikhtisa Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan



4. Kerja Sama Peduli Anemia dan Stunting Indonesia (PASI) FKUI

Sebagai wujud kepedulian Perusahaan terhadap kesehatan dan perbaikan gizi generasi bangsa, BRI Life bekerja sama dengan Peduli Anemia dan Stunting Indonesia (PASI) Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia dengan menggelar program pengabdian masyarakat di Nusa Tenggara Timur. Kegiatan ini dilakukan pada bulan November 2023.

5. Edukasi Pilah Sampah di Bandung

Selain di Jakarta, kegiatan edukasi pemilahan sampah juga dilakukan di Bandung pada tanggal 19 Desember 2023. Kegiatan ini dilakukan oleh BRI Life yang bekerja sama dengan Kepala Bidang (Kabid) Dinas Lingkungan Hidup Kota Bandung.



6. Edukasi Pilah Sampah di Lampung

Sebagai bentuk kepedulian perusahaan terhadap lingkungan, kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) BRI Life berikutnya yaitu kegiatan pemberian tempat sampah di Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 21 Desember 2023.

7. Edukasi Pilah Sampah di Sekolah Adiwiyata, Jakarta



BRI Life melakukan kunjungan dan memberikan bantuan tempat sampah pilah serta edukasi mengenai pemilahan sampah ke 8 (delapan) Sekolah Adiwiyata di Jakarta Selatan pada tanggal 27 Desember 2023. Dengan diberikannya edukasi pemilahan sampah ini, BRI Life

berharap warga sekolah dapat terbiasa untuk dapat memilah sampah sesuai jenisnya sehingga memberikan dampak nyata bagi lingkungan.

Hidup Untuk Hijau



1. Penanaman 1000 Bibit Mangrove

Dalam rangka mendukung upaya konservasi lingkungan, BRI Life melakukan kegiatan penanaman bibit mangrove di Taman Ekowisata Mangrove

Kapuk, Jakarta Utara. Kegiatan yang dilakukan pada tanggal 15 Oktober 2023 ini diharapkan dapat memberikan sumbangsih bagi lingkungan.

2. Green House Irigasi Tetes di Desa Cikahurupan, Bandung

BRI Life bekerja sama dengan *Family Farm* Lembang yang merupakan binaan Dinas Pertanian Kabupaten Bandung melaksanakan pengadaan *Green House* dengan Instalasi Irigasi Tetes pada tanggal 24 November 2023.



3. Penanaman Pohon Buah di Yogyakarta

Dalam rangka Hari Menanam Pohon Nasional yang diperingati tanggal 28 November, BRI Life melakukan serangkaian kegiatan penanaman pohon buah-buahan di beberapa wilayah, salah satunya di Gunung Kidul, D.I. Yogyakarta. Kegiatan ini dilakukan pada tanggal 28 November 2023. Tujuan dari kegiatan ini yaitu memberikan kesadaran dan kepedulian kepada masyarakat mengenai pentingnya menjaga lingkungan dan menjaga kelestarian di sekitar tempat tinggal.



4. Penanaman Pohon Buah di Malang

Merupakan rangkaian kegiatan menyemarakkan Hari Menanam Pohon Nasional yang dilaksanakan pada tanggal 28 November 2023. Kali ini BRI Life melakukan penanaman pohon buah-buahan di Desa Tambakrejo, Kecamatan Sumbermanjing Wetan, Kabupaten Malang, Jawa Timur. Kegiatan menanam pohon ini diharapkan dapat memberikan manfaat ekonomis bagi masyarakat sekitar.

5. Pemberian Bibit Tanaman di Kantor Layanan

BRI Life mengadakan kegiatan pemberian bibit tanaman/tanaman hias bagi nasabah yang melakukan kunjungan selama 28-30 November 2023. Kegiatan pemberian bibit tanaman ini tersebar pada 10 (sepuluh) kantor layanan di seluruh Indonesia. Diharapkan dengan pemberian bibit tanaman ini, masyarakat dapat berperan aktif dalam menjaga lingkungan sekitar.



6. Konservasi Air Laut Melalui Pelepasan Kerang Hijau



di perairan kawasan wisata Jakarta Utara.

Pada tanggal 27 Desember 2023, BRI Life berkolaborasi dengan PT Taman Impian Jaya Ancol melakukan kegiatan pelepasan kerang hijau. Kegiatan ini diselenggarakan dalam rangka konservasi air laut untuk meningkatkan kualitas air

Pengaduan Nasabah

BRI Life telah memiliki kebijakan atas sistem pelaporan atas dugaan penyimpangan pada perusahaan (*whistle blowing system/WBS*) yang dapat dilakukan penyampaian laporannya oleh seluruh pihak, baik pihak internal maupun pihak eksternal. Sistem WBS ini dapat diakses melalui SMS (*Short Message Service*) atau *WhatsApp*, *e-mail*, atau *website* BRI Life pada menu GCG Online.

BRI Life berkomitmen untuk memberikan perlindungan kepada pelapor atas kerahasiaan informasi yang dilaporkan dan hanya menggunakan informasi tersebut sebagai sumber informasi awal dalam proses investigasi tanpa mengungkapkan identitas pelapor. Selama tahun 2023, telah dilakukan sosialisasi WBS kepada pekerja baru dan tenaga penjualan baru, serta kepada seluruh pekerja melalui LMS (*Learning Management System*).

BRI Life juga memiliki unit *customer care* yang bertanggung jawab untuk mengelola dan pengaduan dari pemegang polis atau nasabah. Selama tahun 2023, terdapat 1.309 pengaduan yang masuk melalui saluran ini dengan tingkat penyelesaian pengaduan baik yaitu sebesar 99,8%. Informasi lebih rinci terkait laporan dan penanganan pengaduan adalah sebagai berikut.

No	Jenis Pengaduan yang Diterima	Jumlah Keluhan		Keluhan yang Diselesaikan	
		2023	2022	2023	2022
1	Asuransi Endowment	1,309	699	1,306	699
2	Asuransi Endowment Syariah	17	80	17	80
3	Asuransi Jiwa Kredit	11	-	11	-
4	Asuransi Kesehatan	74	124	74	124

No	Jenis Pengaduan yang Diterima	Jumlah Keluhan		Keluhan yang Diselesaikan	
		2023	2022	2023	2022
5	Asuransi Mikro	16	69	16	69
6	Lain - lain	2	-	2	-



KINERJA LINGKUNGAN HIDUP (6.d)

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang asuransi, secara tidak langsung kegiatan usaha BRI Life berdampak terhadap lingkungan hidup. Isu pemanasan global berbanding lurus dengan perubahan iklim menjadi risiko lingkungan yang telah diidentifikasi dan menjadi perhatian oleh Perusahaan. BRI Life melakukan evaluasi dan mengintegrasikan risiko lingkungan tersebut ke dalam kegiatan operasional Perusahaan. Upaya BRI Life dalam memitigasi perubahan iklim dilakukan dengan melakukan penghematan energi dan pengendalian emisi gas rumah kaca di lingkungan Perusahaan serta membangun budaya *Green Office*.

Untuk mencapai tujuan efisiensi energi, BRI Life telah melakukan berbagai upaya, seperti:

- Melaksanakan kampanye penghematan energi dan penggunaan *tumbler* minuman secara internal;
- Menjalankan program penghematan energi secara konsisten dan sistematis, seperti dengan menerapkan kebijakan mematikan lampu dan air saat tidak digunakan serta mengurangi penggunaan elektronik pribadi lainnya;
- Melakukan digitalisasi atas proses bisnis;
- Menggunakan teknologi yang hemat energi, seperti penggunaan lampu LED dan AC yang hemat energi;
- Melakukan *Lock & Shutdown My PC* yaitu mengunci dan mematikan perangkat kerja komputer dan laptop setelah pekerjaan selesai untuk mengurangi penggunaan listrik dan mencegah pencurian data.

Energi	Satuan	2023	2022	2021
Listrik	kWh	1,860,673	1,195,184	1,044,595
Kertas	Rim	1,320	1,216	1,275
Air	Liter	11,855,483	13,854,404	14,030,113
Bahan Bakar	Liter	182,526	150,749	194,983

Keterangan : Data berdasarkan laporan laba rugi yang dikonversi ke satuan energi

Penggunaan Energi

Wujud komitmen BRI Life berperan aktif dalam menjaga kelestarian lingkungan hidup ditunjukkan dengan melakukan berbagai upaya efisiensi energi. Beberapa kampanye di lingkungan internal Perusahaan dilakukan untuk menghemat energi listrik, seperti meminimalisir penggunaan alat elektronik pribadi, mematikan lampu saat tidak digunakan, serta *Lock & Shutdown My PC* setelah selesai digunakan.

Pada tahun 2023, Perusahaan mencatatkan intensitas penggunaan listrik 1.860.673 kWh naik dari tahun sebelumnya dikarenakan penerapan kebijakan *Work From Office* (WFO) sehingga karyawan mulai bekerja di kantor.

Penggunaan Bahan Bakar

Komitmen BRI Life untuk melakukan efisiensi energi dalam hal konsumsi bahan bakar kendaraan operasional dilakukan dengan membatasi usia pakai kendaraan operasional dan melakukan pemeliharaan berkala agar konsumsi BBM lebih efisien. Pada tahun 2023, Perusahaan mencatat penggunaan bahan bakar sebanyak 182.526 liter mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya dikarenakan penerapan kembali atas kebijakan *Work*

				
Strategi Keberlanjutan	Ikhtisa Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan

From Office (WFO) sehingga mobilitas menggunakan kendaraan operasional kembali berjalan seperti semula.

Penggunaan Air

Sumber daya alam yang banyak digunakan dalam berbagai kegiatan operasional adalah air. Perusahaan menyadari bahwa penggunaan air di kantor menjadi hal yang esensial untuk dilakukan efisiensi. BRI Life melakukan kampanye internal dengan menganjurkan pekerja untuk melakukan penghematan air dan menutup kran setelah selesai digunakan. Hingga akhir tahun 2023, Perusahaan berhasil melakukan efisiensi sehingga terjadi penurunan penggunaan air sebesar 1.998.922 liter yaitu sebesar 14,43% dibandingkan tahun 2022.

Penggunaan Kertas

Pada tahun 2023, BRI Life menghitung penggunaan kertas sebanyak 1.320 rim, jumlah ini meningkat dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Meski demikian, BRI Life terus berupaya untuk meminimalisir penggunaan kertas dengan melakukan digitalisasi dalam proses bisnis dan memaksimalkan penggunaan teknologi digital dan aplikasi yang dapat mempermudah serta meningkatkan efisiensi operasional. Salah satu bentuk upaya BRI Life mengurangi penggunaan kertas pada proses *end-to-end* nasabah yaitu dengan mengirimkan hanya ikhtisar polis kepada nasabah, namun polis utuhnya dapat dilihat pada lampiran *e-mail* yang telah dikirimkan.

Pengelolaan Limbah dan Pengaduan Lingkungan Hidup

Dalam pengelolaan limbah, seluruh pekerja BRI Life berupaya untuk menerapkan 3R—*Reduce, Reuse, Recycle*, misalnya dengan penggunaan *tumbler* minum. Pada tahun 2023 tidak terdapat tumpahan apapun yang terjadi di lingkungan BRI Life.

Sepanjang tahun 2023, BRI Life tidak menerima pengaduan lingkungan hidup baik oleh pemegang saham, nasabah/pemegang polis, maupun pemangku kepentingan lain. BRI Life juga tidak mendapatkan pengaduan lingkungan hidup yang signifikan, yang dialami oleh nasabah/pemegang polis BRI Life



PENGEMBANGAN PRODUK DAN LAYANAN (6.f)

Inovasi dan Pengembangan Produk

BRI Life senantiasa berinovasi untuk menyesuaikan perubahan industri melalui pengembangan produk dan layanan asuransi sesuai dengan kebutuhan nasabah yang bervariasi. Dengan inovasi dan pengembangan produk dan layanan BRI Life diharapkan mampu mencapai seluruh lapisan masyarakat. BRI Life berupaya menjaga kepercayaan dan memenuhi ekspektasi nasabah terhadap produk-produk yang ditawarkan melalui pemasaran produk dengan jujur, jelas, dan tidak menyesatkan.

Pengembangan produk dan layanan tersebut juga dilakukan sebagai upaya penerapan keuangan berkelanjutan sesuai dengan POJK No. 51 tahun 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik yang telah tercantum dalam Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Perusahaan. Seluruh informasi produk dan layanan BRI Life tersedia melalui beragam kanal yaitu di situs web BRI Life, *call center*, serta media sosial BRI Life hingga kantor layanan dan aplikasi *mobile banking* BRIImo sebagai induk usaha.

Untuk memastikan keamanan produk dan/atau jasa yang dipasarkan, produk asuransi yang dipasarkan oleh BRI Life telah memenuhi syarat dan mendapat izin produk dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Pada tahun 2023 terdapat 2 (dua) produk asuransi yang ditarik penjualannya dikarenakan rasio klaim yang tinggi sehingga menyebabkan VNB negatif dan adanya pengembangan produk baru dengan spesifikasi produk yang lebih bersaing di pasar sehingga menggantikan produk sebelumnya. Berikut merupakan produk yang baru dipasarkan pada tahun 2023:

Produk In Branch

1. Aurora Plus

Kategori Produk	Deskripsi	Manfaat	Izin Produk
Asuransi Dwiguna (Individu)	Produk asuransi dwiguna yang memberikan manfaat pembayaran uang pertanggungan ketika meninggal dunia, manfaat ketika mengidap penyakit kritis, manfaat pengunduran diri dan pengembalian premi di akhir masa asuransi.	<ul style="list-style-type: none"> • Uang Pertanggungan meninggal dunia sebesar 100% • Pengembalian premi sebesar 105% dari premi yang dibayarkan apabila hidup hingga akhir kontrak • Uang Pertanggungan penyakit kritis sebesar 50% (<i>Accelerated Benefit</i>) • Penyakit kritis yang di-cover: kanker, serangan jantung, stroke, gagal ginjal, hepatitis fulminan 	S-4835/NB. 111/2022 tanggal 6 Desember 2022

2. Kirana

Kategori Produk	Deskripsi	Manfaat	Izin Produk
Asuransi Term Life (Individu)	Merupakan produk Asuransi Jiwa Berjangka dari PT Asuransi BRI Life yang memberikan perlindungan atas jiwa Tertanggung dengan manfaat Uang Pertanggungan (UP) jika terjadi risiko meninggal dunia dalam masa Asuransi.	<p>Manfaat Uang Pertanggungan apabila Tertanggung meninggal dunia dalam masa asuransi, maka Penerima Manfaat akan mendapatkan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% Uang Pertanggungan dan pertanggungan berakhir (untuk pembayaran premi tahunan); • 100% Uang Pertanggungan dan tambahan UP sebesar sisa premi tahunan untuk masa Asuransi yang belum dijalani, dan pertanggungan berakhir (untuk pembayaran premi tahunan yang dibayarkan di muka). 	S-1307/NB. 021/2023 tanggal 12 April 2023

Produk Agency

1. Optipro Plus

Kategori Produk	Deskripsi	Manfaat	Izin Produk
Asuransi Dwiguna (Individu)	Produk asuransi dwiguna yang memberikan manfaat pembayaran uang pertanggungan ketika meninggal dunia, manfaat ketika mengidap penyakit kritis, manfaat pengunduran diri dan pengembalian premi di akhir masa asuransi.	<ul style="list-style-type: none"> • Uang Pertanggungan meninggal dunia sebesar 100% • Pengembalian premi sebesar 105% dari premi yang dibayarkan apabila hidup hingga akhir kontrak • Uang Pertanggungan penyakit kritis sebesar 50% (<i>Accelerated Benefit</i>) • Penyakit kritis yang di-cover: kanker, serangan jantung, stroke, gagal ginjal, hepatitis fulminan 	S-94/NB.021/2023 tanggal 8 Februari 2023

Produk Corporate

1. Asuransi Professional Group Protection (PGP)

Kategori Produk	Deskripsi	Manfaat	Izin Produk
Asuransi TPA (Kumpulan)	Merupakan produk asuransi kumpulan yang memberikan perlindungan terhadap risiko meninggal dunia dan kecelakaan. PGP merupakan nama lain dari produk <i>Double Care</i> yang dipasarkan melalui <i>Open Market</i> .	<ul style="list-style-type: none"> • Manfaat <i>Natural Death</i> • Manfaat <i>Term Life</i> • Manfaat <i>Personal Accident</i> (Risiko A) • Manfaat Tambahan <i>Personal Accident</i> (Risiko B) • Manfaat <i>Personal Accident</i> (Risiko D) • Santunan Biaya Pemakaman 	S-689/PD.021/2023 tanggal 12 Oktober 2023

Tentang Laporan Keberlanjutan



Perusahaan menerbitkan laporan keberlanjutan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas praktik bisnis yang berkelanjutan dengan mengacu pada regulasi yang telah ditetapkan yaitu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan untuk Lembaga Keuangan, Perseroan Tercatat dan Perseroan Publik.

Laporan Keberlanjutan di tahun 2023 ini sebagai perwujudan komitmen BRI Life dalam menerapkan Keuangan Berkelanjutan dengan periode pelaporan dari 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023.

Pada pelaporan ini, BRI Life belum melaksanakan kegiatan asurans dari pihak independen. Namun, Perusahaan memastikan bahwa informasi dan data yang disajikan telah melalui proses verifikasi dari internal Perusahaan dan telah mendapatkan persetujuan dari Direksi Perusahaan. Kami berkomitmen untuk menyajikan informasi secara transparan dan berkualitas.



Acuan Pembuatan Laporan Keberlanjutan

POJK No 51/POJK. 03/2017	Pengungkapan	Halaman
1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	1
2	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan	2
2.a	Aspek Ekonomi	3, 44
2.a.1	Kuantitas produksi atau jasa yang dijual	3, 65
2.a.2	Pendapatan atau penjualan	3
2.a.3	Laba atau rugi bersih	3
2.a.4	Produk ramah lingkungan	3, 65
2.a.5	Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Berkelanjutan	6, 11
2.b	Aspek Lingkungan Hidup	4
2.b.1	Penggunaan energi	4
2.b.2	Pengurangan emisi yang dihasilkan	N/A
2.b.3	Pengurangan limbah dan efluen	N/A
2.b.4	Pelestarian keanekaragaman hayati	N/A
2.c	Aspek Sosial	5
3	Profil Perusahaan	10
3.a	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan	16
3.b	Alamat Perusahaan	11
3.c	Skala Usaha	18
3.c.1	Total aset atau kapitalisasi aset dan total kewajiban	44
3.c.2	Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan	5, 47
3.c.3	Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham	11
3.c.4	Wilayah operasional	12
3.d	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan	11, 18
3.e	Keanggotaan pada Asosiasi	19
3.f	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan	N/A
4	Penjelasan Direksi	1
5	Tata Kelola Keberlanjutan	20
5.a	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	21, 27
5.b	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan	31
5.c	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	36
5.d	Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan	38

POJK No 51/POJK. 03/2017	Pengungkapan	Halaman
5.e	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan	42
6	Kinerja Keberlanjutan	44
6.a	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	45
6.b	Kinerja Ekonomi	46
6.b.1	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi	46
6.b.2	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan	46
6.c	Kinerja Sosial	48
6.c.1	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen	48
6.c.2	Ketenagakerjaan	49
6.c.2.a	Pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan ada atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak	49
6.c.2.b	Persentase remunerasi pegawai tetap di tingkat terendah terhadap upah minimum regional	51
6.c.2.c	Lingkungan bekerja yang layak dan aman	49
6.c.2.d	Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai	51
6.c.3	Masyarakat	53
6.c.3.a	Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap masyarakat sekitar termasuk literasi dan inklusi keuangan	53
6.c.3.b	Mekanisme pengaduan masyarakat serta jumlah pengaduan masyarakat yang diterima dan ditindaklanjuti	61
6.c.3.c	TJSL yang dapat dikaitkan dengan dukungan pada tujuan pembangunan berkelanjutan meliputi jenis dan capaian kegiatan program pemberdayaan masyarakat	53
6.d	Kinerja Lingkungan Hidup	62
6.d.1	Biaya Lingkungan Hidup	62
6.d.2	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan	63
6.d.3	Penggunaan Energi	63
6.d.3.a	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan	63
6.d.3.b	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan	63
6.e.3.a	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati	N/A

				
Strategi Keberlanjutan	Ikhtisar Kinerja	Profil Perusahaan	Tata Kelola Keberlanjutan	Kinerja Keberlanjutan

POJK No 51/POJK. 03/2017	Pengungkapan	Halaman
6.e.3.b	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati	53
6.e.4	Aspek Emisi	N/A
6.e.4.a	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya	N/A
6.e.4.b	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan	N/A
6.e.5	Aspek Limbah Dan Efluen	N/A
6.e.5.a	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis	N/A
6.e.5.b	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen	N/A
6.e.5.c	Tumpahan yang Terjadi (jika ada)	N/A
6.e.6	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan	N/A
6.f	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan	65
6.f.1	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan	65
6.f.2	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan	65
6.f.3	Dampak Produk/Jasa	65
6.f.4	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali	N/A
6.f.5	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan	65
7	Lain-Lain	68
	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik	69

Laporan Keberlanjutan 2023



Head Office

Graha Irama
Jl. Rasuna Said Blok X-1, Kav 1 & 2
Kecamatan Setiabudi
Kota Jakarta Selatan
DKI Jakarta 12950

Call Center : 1500-087
Telepon : (021) 526-1260, 526-1261
Fax : (021) 526-1258, 526-1472
Email : cs@brilife.co.id